

Білім берудегі ІТ технологиялар

А.А. Касенова

АБАЙ АТЫНДАҒЫ ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ГУМАНИТАРЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ



Білім берудегі ІТ технологиялар

Өскемен қ., 2022 ж.

УДК 004(075.32)
К74.1

Рецензент:

Адиканова Салтанат - IT және жаратылыстану ғылымдары Жоғары мектебінің деканы, Сарсен Аманжолов атындағы ШҚУ, PhD докторы

Құрастырушы:

А.А. Касенова – Абай атындағы Шығыс Қазақстан гуманитарлық колледжі информатика және арнайы пәндер оқытушысы

Білім берудегі IT технологиялар / А.А. Касенова- Өскемен қ., Абай ат. ШҚГК 2022 – 54 б.

Бұл әдістемелік құралда білім беру үдерісінде цифрлық білім беру ресурстарын қолданудағы маңызы, әдістемелік ерекшеліктердің сипаттамасы, электронды оқыту жүйесі жобасы аясында жасалған IT технологиялар мазмұны мен құрылымын талдау қарастырлған. Сонымен қатар, цифрлық білім беру ресурстарға қойылатын талаптар, қағидалар, топтамалардың мазмұны, және оны қолданудың әдістері көрсетілген. Білім беру жүйесінде цифрлық технологияларын пайдалану әдістерінің қолдану ерекшеліктері талданды.

© КГКП «ВКГК им. Абая»
© А.А. Касенова
© 2022 г.

Мазмұны

1- ТАРАУ. ОҚЫТУДЫ БАСҚАРУ ЖҮЙЕСІНЕ АРНАЛҒАН ҚҰРАЛДАР.....	6
eTutoruim.....	7
Moodle.....	10
ISpring.....	14
Teachbase.....	16
2- ТАРАУ. ОНЛАЙН КЕЗДЕСУЛЕРГЕ АРНАЛҒАН ҚҰРАЛДАР.....	18
PRUFFME.....	19
GoogleMeet.....	21
3- ТАРАУ. ПРЕЗЕНТАЦИЯ ҚҰРУҒА АРНАЛҒАН САЙТТАР МЕН БАҒДАРЛАМАЛАР.....	24
Prezi.....	25
Canva.....	28
4- ТАРАУ. ЭЛЕКТРОНДЫҚ ОҚУ МАТЕРИАЛДАРЫНЫҢ ОНЛАЙН-КОНСТРУКТОРЛАРЫ.....	29
Socrative.....	30
ProProfs.....	35
Easy TestMaker.....	37
Plickers.....	39
5- ТАРАУ. ИНТЕРАКТИВТІ ОНЛАЙН ТАПСЫРМАЛАР ҚҰРУҒА АРНАЛҒАН БАҒДАРЛАМАЛАР.....	41
Wordwall.....	42
Timeline.....	44
6- ТАРАУ. АНИМАЦИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯЛАР МЕН ВИДЕОЛАР ЖАСАУҒА МҮМКІНДІК БЕРЕТІН ОНЛАЙН СЕРВИСТЕР.....	47
POWTOON.....	48
Vyond.....	50
GoAnimate.....	53
ҚОРЫТЫНДЫ.....	54
ӘДЕБИЕТТЕР ТІЗІМІ.....	55

Кіріспе

Қазіргі уақытта ІТ-технологиялар өндірістің барлық салаларына ғана емес, білім беру саласына да үлкен әсер етуде. Педагогикалық қызметкерлер заман талабына сай болу және білім алушыға құзырет, іскер, креативті тұлға болуына көмектесу үшін біліктілігін үнемі арттырып отыруы тиіс.

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім беру үрдісіне ІТ-технологияларды енгізу оқу үрдісінің өзін өзгерту қажеттілігін талап етеді: оқытудың дәтүрлі әдіс тәсілдерінен инновациялық формаларына, әдіс-тәсілдеріне көшу.

ІТ-технологиялары педагогикалық қызметкерлер мен ашық және қашықтықтан білім алатын білім алушылар әрекетін өзара қамтамасыз ету үшін белсенді қолданылады. Қазіргі заманғы педагогикалық қызметкер біздің уақыттың озық технологияларын игеріп қана қоймай, сонымен қатар оларды өзінің педагогикалық тәжірибесінде қолдана білуі тиіс.

Педагогикалық қызметкерлер үшін ІТ-технологияларды қолдану:

- дәріс және практикалық сабақтарды өткізу уақытында;
- бақылау-бағалау материалдарын әзірлегенде;
- дәрістерге материалдар дайындау барысында, жобалау қызметінде;
- жиналыс, мәжілістерде сөйлеген кезде;
- ТЖКБ өз ұйымының ішінде де, әрі білім беру ұйымдары арасында да тәжірибе алмасқанда ең үлкен әсер береді.

Студентке ІТ-технологияларды келесі жағдайларда пайдаланған кезде:

- оқу материалын тереңірек қабылдау үшін;
- жобалау қызметінде;
- мультимедиялық шығармалар жасағанда;
- презентациялық қызметінде;
- локалдық және жаһандық желіде ең көп әсер береді.

1- тарау. Оқытуды басқару жүйесіне арналған құралдар



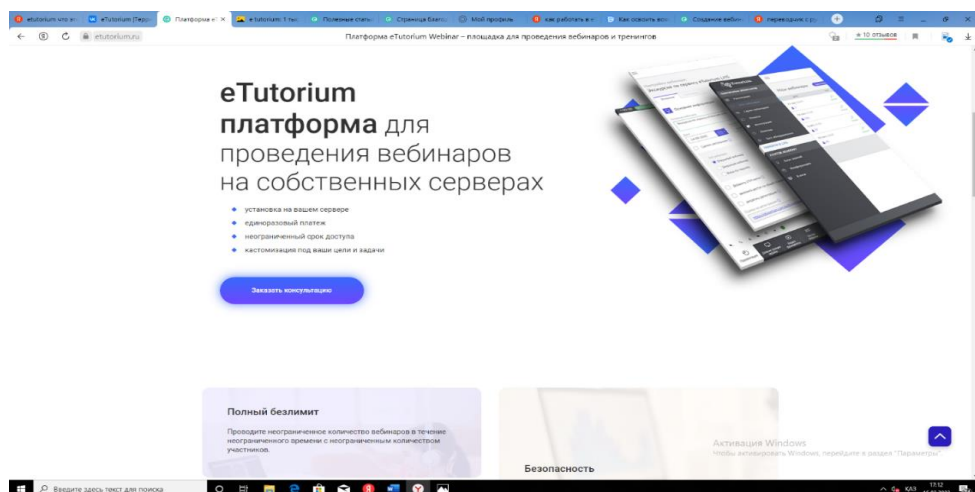
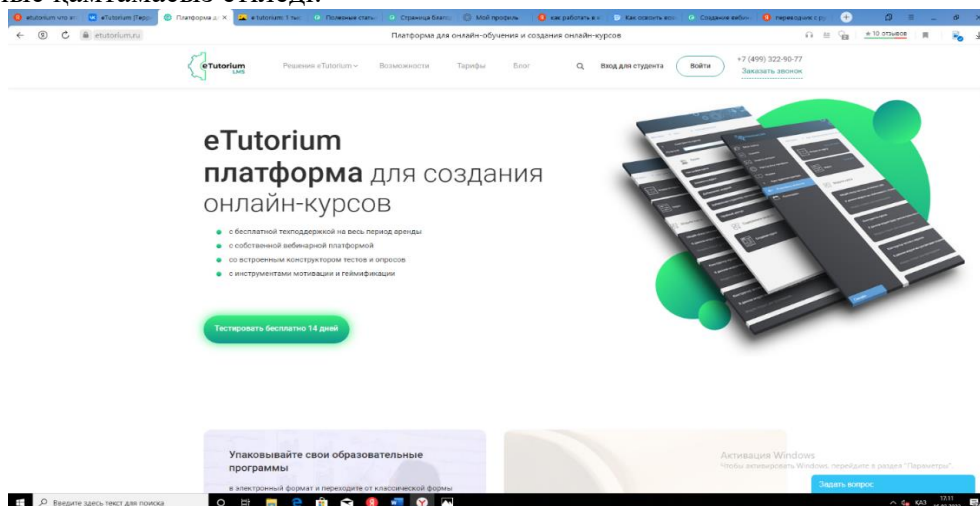
1- тарау. Оқытуды басқару жүйесіне арналған құралдар



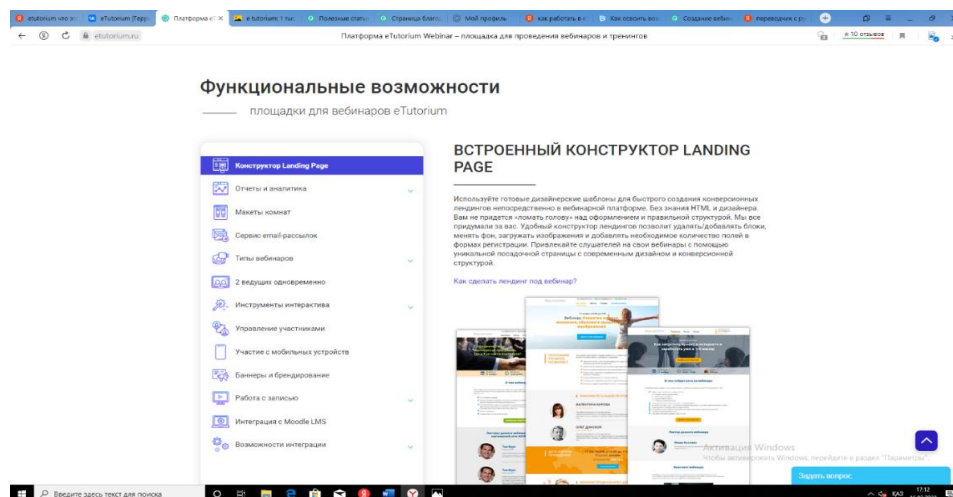
<https://etutorium.ru/>

eTutorium

eTutorium - онлайн курстар, вебинарлар құруға арналған платформа, көп функциялы қызмет етеді. Бейне және аудио материалдарды, суреттерді, виртуалды тақтаны пайдалану қол жетімді, онда мұғалім не айтылғанын түсіндіре алады. Оқушылармен екі жақты байланыс қамтамасыз етіледі.

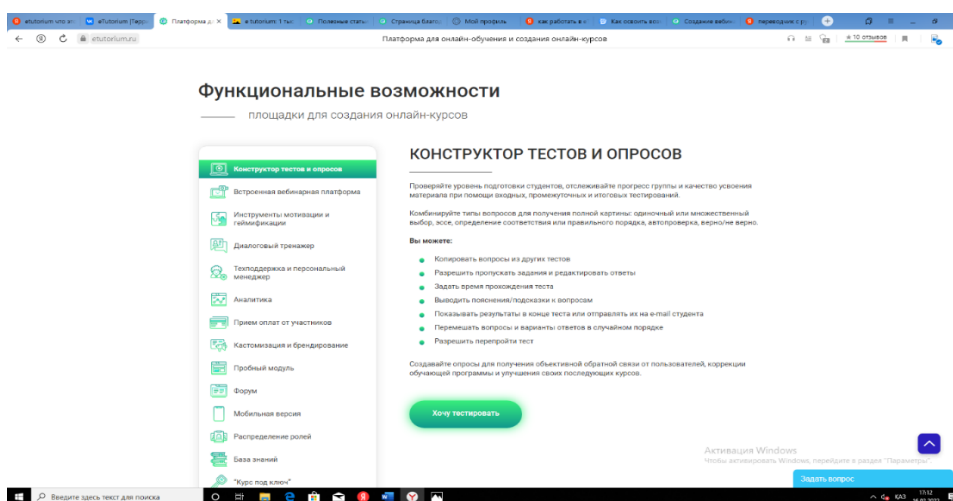


Кірістірілген қону бетінің конструкторы: тікелей вебинарлық платформада конверсиялық қонуды тез құру үшін дайын дизайн шаблондарын қолданыңыз. Дизайн мен дұрыс құрылым туралы "ойланудың" қажеті жоқ. Ыңғайлы қону конструкторы блоктарды жоюға/қосуға, фонды өзгертуге, суреттерді жүктеуге және тіркеу формаларына қажетті өрістерді қосуға мүмкіндік береді. Заманауи дизайны мен конверсиялық құрылымы бар бірегей қону беті арқылы вебинарларыңызға тыңдаушыларды тартыңыз.



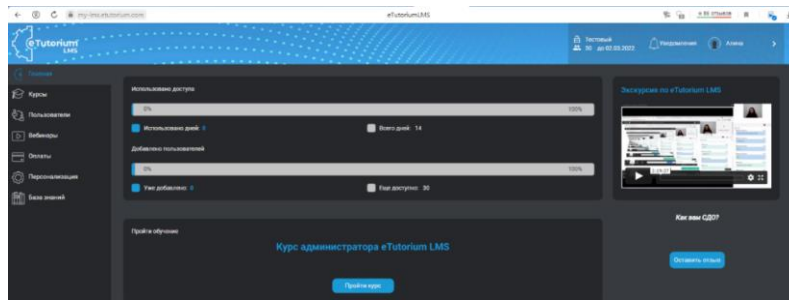
Функционалдық мүмкіндіктері. Онлайн курстар құруға арналған алаңдар:

- Тест және сауалнама құрастырушысы
- Кіріктірілген вебинарлық платформа
- Мотивация және гамификация құралдары
- Диалогтық тренажер
- Техникалық қолдау және жеке менеджер
- Талдау > болжам мен бағалау
- Қатысушылардан төлемдерді қабылдау
- Теңшеу және брендинг
- Сынақ модулі
- Форум
- Мобильді нұсқа
- Рөлдерді бөлу
- Білім базасы
- "Кілт курсы"

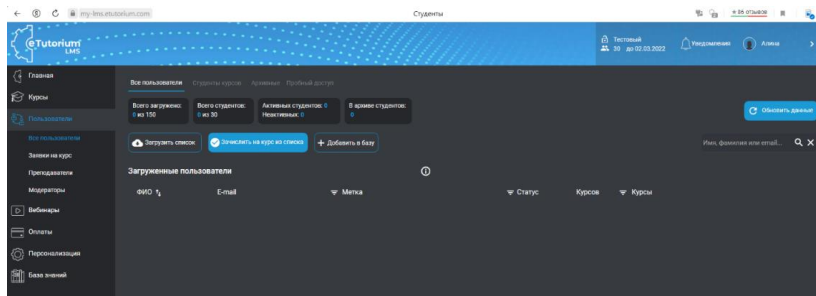


eTutorium онлайн курстар құруға арналған платформаға кіру үшін:

1. Эл. пошта мен пароль енгізу;

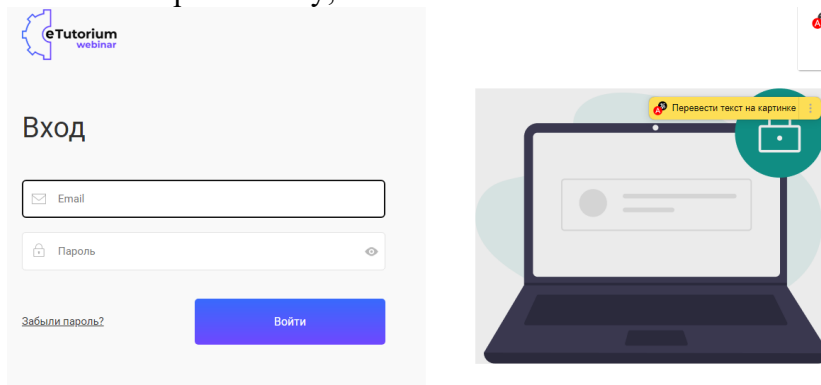


2. Терезесі ашылады, енді біз өзімізге керекті бөлімді таңдап алып, жұмыс істей аламыз.

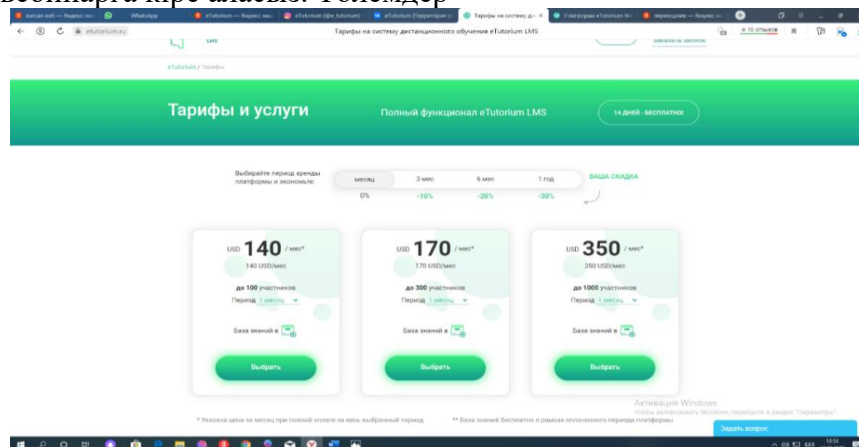


еTutorium вебинарына кіру үшін:

1. Эл. Пошта мен пароль енгізу;



2. Сіз вебинарға кіре аласыз. Төлемдер





<http://moodle.org>

Moodle

Электрондық оқыту білім алудың заманауи түрі ретінде қашықтықтан білім беруді кеңінен қолдануды көздейтін оқу үрдісіндегі технологиялар. білім беру ордаларында осындай технологияларды енгізу нұсқаларының бірі тегін таратылатын Moodle бағдарламалық пакеті (Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment - модульдік объектіге бағытталған динамикалық оқу ортасы). Ол оқу қызметін басқару жүйелерінің класына жатады (LMS, Learning Басқару жүйесі) және электронды басқару жүйесі болып табылады, арнайы әзірленген оқу мазмұнымен және оқу қашықтықтан оқыту курстарын құру, сондай-ақ оқытушы мен оқытындардың арасындағы өзара іс-қимыл.

Жобаның авторы және жетекшісі Мартин Дугиамас (Martin Dougiamas, Western Australia). Қазіргі уақытта Moodle-тұрақты дамушы халықаралық жоба. Индустрия мамандарының бағалауы бойынша электрондық оқыту Moodle арасында жетекші орын алады қазіргі заманғы LMS.

Moodle түрлі форматтағы (мәтіннен) оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеуге және жариялауға мүмкіндік береді. Педагогикалық виртуалды ортада студенттермен байланыс, оңтайландыру ұйымдастыру-әкімшілік функциялар, тестілеу және т. б өткізу. Moodle құралдарын қолдана отырып жасалған қашықтықтан оқыту курсына үлкен жиынтық әр түрлі ресурстар мен элементтер кіруі мүмкін: файлдар, веб-беттер, форумдар, тесттер, тапсырмалар, глоссарийлер, сауалнамалар, чаттар, дәрістер, кітаптар, семинарлар, wiki, SCORM-нысандар.

Moodle бағдарламасының артықшылықтары:

- Жоғары өнімділікке ие;
- Оңай жұмыс істейді, тиімді, әртүрлі браузерлермен үйлесімді веб-интерфейсі бар;
- Ол бүкіл сайттың және жеке курстардың әртүрлі сыртқы түрлерін (тақырыптарын) қолдайды;
- Ол пайдаланушылардың бірнеше стандартты түрлерін ажыратады: әкімші, курс жасаушы;
- Оқытушы, студент, қонақ (сіз ұйымның қажеттіліктері үшін кез-келген рөлдерді жасай аласыз);
- Бұл сізге сақтық көшірме жасауға мүмкіндік береді, сонымен қатар жүйенің икемді конфигурациясы бар қауіпсіздік;
- Материалдың дамуын бағалаудың дамыған жүйесі бар;
- Қоғамдастықта коммуникация мен әлеуметтенуді ұйымдастырудың құралдары бар курс;
- Moodle мыңдаған курстарды қолдай алады; курстар санаттарға біріктірілуі мүмкін.

Moodle бағдарламасының мүмкіндіктері:

- қашықтықтан оқыту, онда оқытушы мен студент көбінесе бір - бірімен жеке кездеспейді;
- күндізгі білім беруді қашықтықтан қолдау; оқушы тапсырмаларды алып, оларды тексеруге жібере алады

Moodle жүйесіндегі мұғалімнің мүмкіндіктері:

- білім алушылардың оқу курстарына қолжетімділігін аша және жаба алады;

- курс аясында білім алушылар тобын қалыптастыру әр түрлі құралдарды қолдана отырып курс бөлімдерін құруға көмектеседі (дәрістер, глоссарийлер, тесттер, тапсырмалар және т. Б.)
- әр түрлі форматтағы оқу материалдарын (html, PowerPoint көрсетілімдері, аудио және бейне үзінділер және т. Б.)
- білім алушылармен қашықтықтан өзара іс-қимылды ұйымдастыру;
- қашықтықтан оқыту курсының түрі мен құрылымын өзгертуге;
- кесте қою арқылы күнтізбелік кесте құруға;
- білім алушылардың курстың қандай да бір элементтеріне қолжетімділігі;
- статистикасын қарауға, оқу бағдарламаларын қарауға.

Қашықтықтан оқыту курсы жобалаудың негізгі принциптері:

- оқу материалдарын барынша толық және көрнекі ұсыну, білім алушылардың өз бетінше оқуын қамтамасыз етеді
- ішкі және сыртқы байланыстардың жеткілікті санын құру білім алушылардың қажетті оқу құралдарына тиімді және жылдам қол жеткізуін ұйымдастыру;
- білім алушылардың курс оқытушысымен (тьюторымен) және басқа да білім алушылармен белсенді өзара іс-қимылы;
- оқу материалдары құрылымында қарастырылған әртүрлі бақылау нысандары мен жедел кері байланысты қолдануға негізделген оқытуды жүйелі бақылау

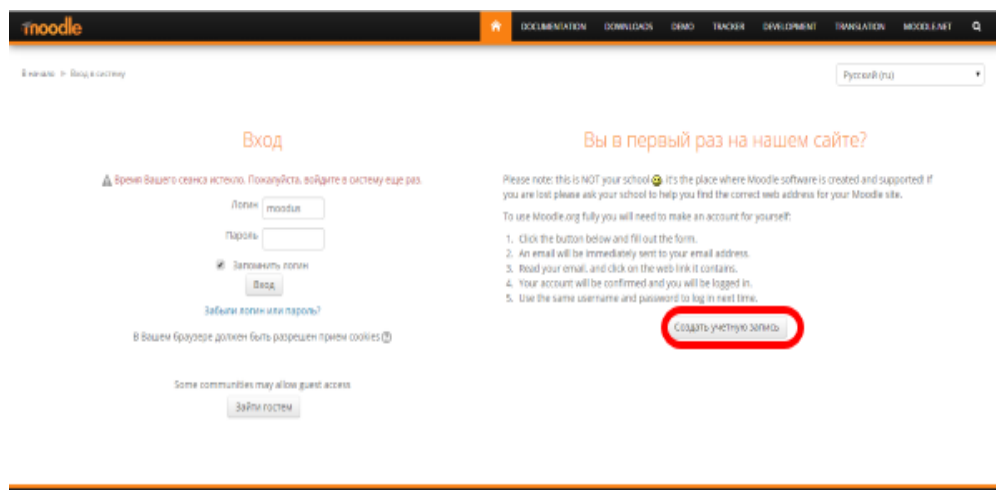
Пайдаланушыларды тіркеу және жүйеге кіру:

- Оқытушылар да, студенттер де пайдаланушылар жүйесіне тіркелген болуы керек.
- Оқытушыларды олар берген өтінімдер бойынша жүйенің әкімшісі тіркейді.
- Студенттерді әкімші де, оқытушы да тіркей алады (толығырақ курсты басқару тарауын қараңыз).
- Тіркелгеннен кейін әр пайдаланушы өзінің бірегей электрондық поштасын, логинін және парольын алады.

1. Сайтқа кіріңіз moodle.org және "Кіру" (ВХОД) түймесін басыңыз.



2. Келесі бетінде "тіркелгі жасау" сілтемесін нұқыңыз.



3. Ұсынылған тіркеу формасын толтырыңыз. "Сақтау" түймесін басыңыз
4. Сіз көрсеткен e-mail-ге есептік жазбаны іске қосу үшін хат жіберіледі:

На указанный Вами адрес электронной почты (zueff2008@yandex.ru) было отправлено письмо с простыми инструкциями для завершения регистрации. Если у вас появятся проблемы с регистрацией, свяжитесь с администратором сайта.

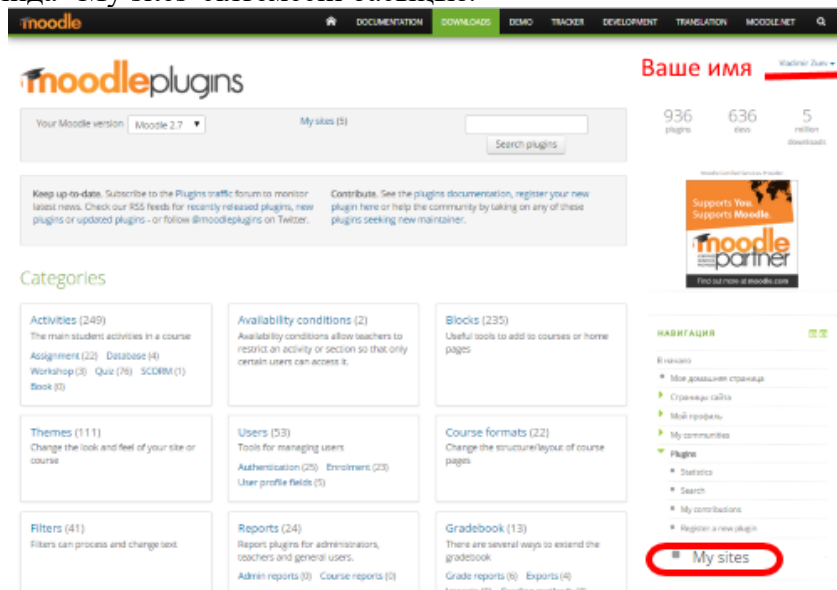
Продолжить

Тіркелгіні іске қосу үшін электрондық поштадағы сілтемеге өтіңіз.

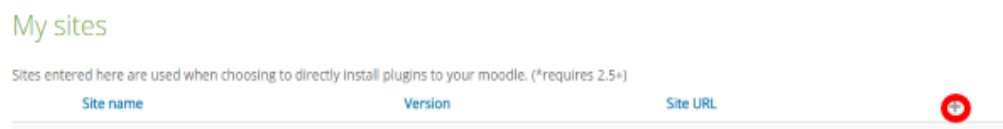
5. Іске қосылғаннан кейін сіз бірден сайтқа кіресіз Moodle.org Бірақ бұл бәрі емес! Moodle плагиндер каталогындағы профильге веб-сайтыңызды қосыңыз.

Бұл үшін:

1. Плагиндер каталогына өтіңіз - <https://moodle.org/plugins/index.php> және "Навигация" блогында "My sites" сілтемесін басыңыз.



2. "Mysites" бөлімінде " + " белгішесін нұқыңыз (сайт қосу):



3. Веб - сайтыңыз туралы ақпаратты енгізіңіз-аты, URL мекенжайы және Moodle нұсқасы. Егер сіз Moodle-ді осы сайттағы нұсқауларға сәйкес beget хостингіне орнатсаңыз, онда Moodle нұсқасы 2.6 болады (қазіргі уақытта).

▼ Add site

Site name*

Site URL*

Moodle*

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены *

"Қосу" түймесін басыңыз.

Енді бәрі плагиндерді - блоктарды, дизайн тақырыптарын, курс форматтарын және т. б. орнатуға moodle.org дайын.

Moodle — бұл ҚОЖ (қашықтықтан оқыту жүйесі) емес, оқыту жүйесін құруға арналған құрал деп айту дұрысырақ болады. Плагиндер мен веб-дамудың арқасында Moodle-дегі әрбір жүйе ерекше көрінуі мүмкін және нақты мақсаттарға арналған функционалдылыққа ие. Негізгі минус - Moodle-де кіріктірілген курс редакторы жоқ, сондықтан сіз H5P сияқты сыртқы платформаларға сүйенуіңіз керек немесе iSpring Suite сияқты жеке редакторда курстар құрған дұрыс.

Егер сіз Moodle-ді қолдануды жоспарласаңыз, келесі жоспарды жасаңыз:

- Сіз шешкіңіз келетін тапсырмаларды бөлектеңіз. Сіз қызметкерлерді жаппай оқытуды жоспарлап отырсыз ба немесе студенттердің белсенділігі мен үлгерімін есепке алу керек пе?

- Функцияларды шешіңіз. Функционалдылық бизнес міндетіне байланысты. Егер сіз Moodle-мен оқуды жоспарламасаңыз, онда курстар мен тесттерге қатысты плагиндер мен әзірлемелерді алып тастаңыз: бұл жүйе үшін артық жүктеме.

- Мерзімдерді шешіңіз. Moodle-ді енгізу үшін бір ай немесе одан да көп уақыт кетуі мүмкін, егер сізге қалыпты жұмыс істейтін тұрақты жүйе қажет болса. Сынақ жүргізуді ұмытпаңыз: проблемалар сіз күтпеген жерде жасырылуы мүмкін.

- Бюджетті шешіңіз. Moodle-ді серверге орнату және орнату үшін веб-әзірлеушіні табу керек. Тегін жүйе тегін және оңай орнатуды білдірмейді.



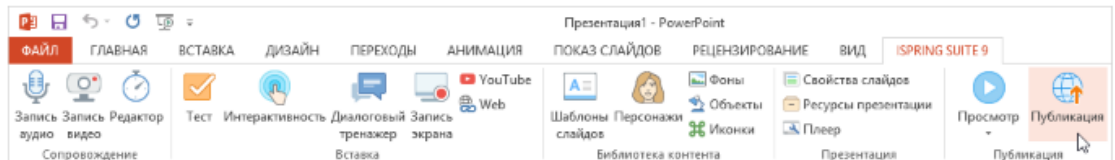
<https://www.ispring.ru/com>

iSpring

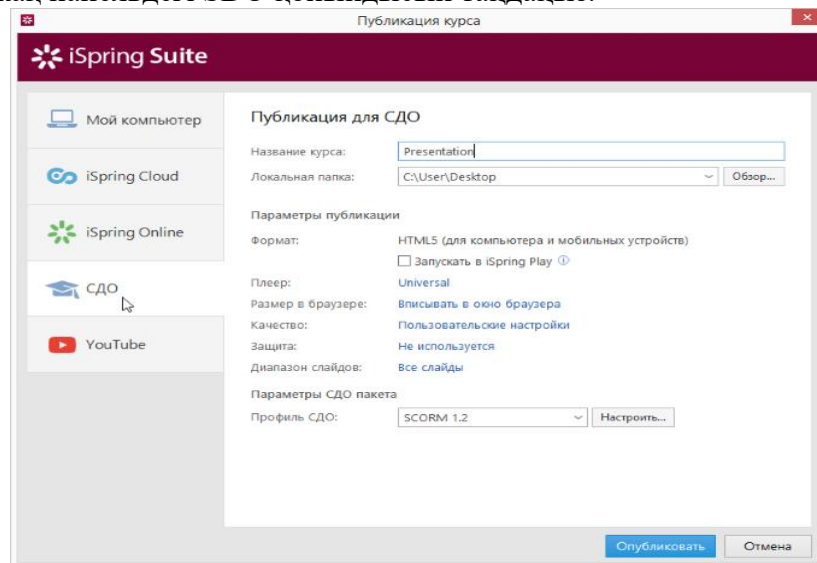
iSpring оқу курсы белгілі бір стандарттар мен ерекшеліктерге сәйкес құрылымдалған электронды оқу материалын білдіреді. Бұл материал PowerPoint-те жасалған, мәтін, графика, мультимедиа-элементтері (анимация, аудио, видео), тест/сауалнама, тіпті оқушылармен өзара іс-қимыл жасау мүмкіндігі (интерактивтілік) кіретін сабақ немесе курс болуы мүмкін. ISpring (iSpring Converter Pro немесе iSpring Suite) компаниясының арнайы бағдарламаларының көмегімен мұндай оқу курсы бастапқыда берілген функционалдығын жоғалтпай, курсты қашықтықтан оқыту жүйесіне (ҚБЖ) жүктеуге мүмкіндік беретін мамандандырылған форматта сақталуы мүмкін.

iSpring көмегімен курсты жариялау. Курсты iSpring құралдарымен жариялау үшін:

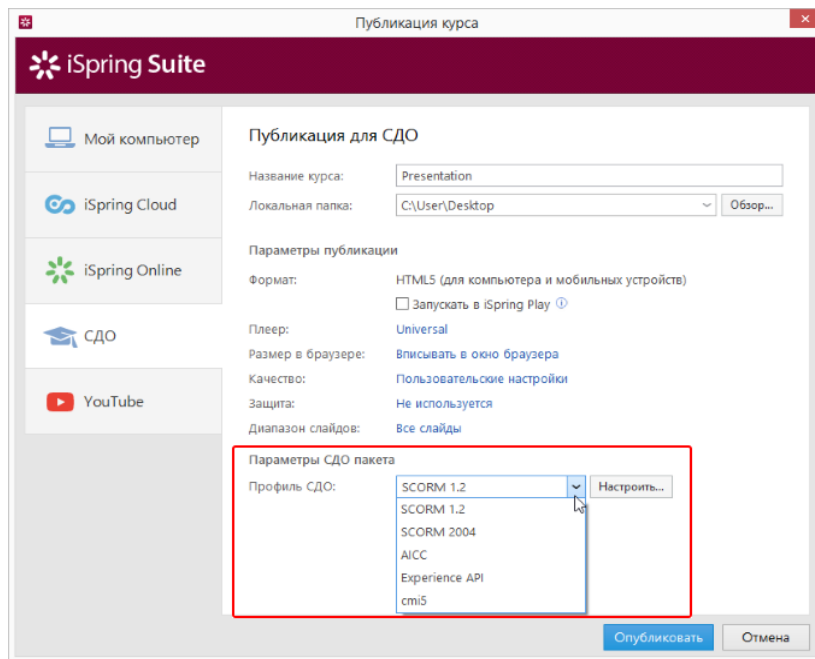
1. Оқу курсы жасағыңыз келетін PowerPoint презентациясын ашыңыз.
2. ISpring құралдар тақтасындағы жариялау түймесін басыңыз.



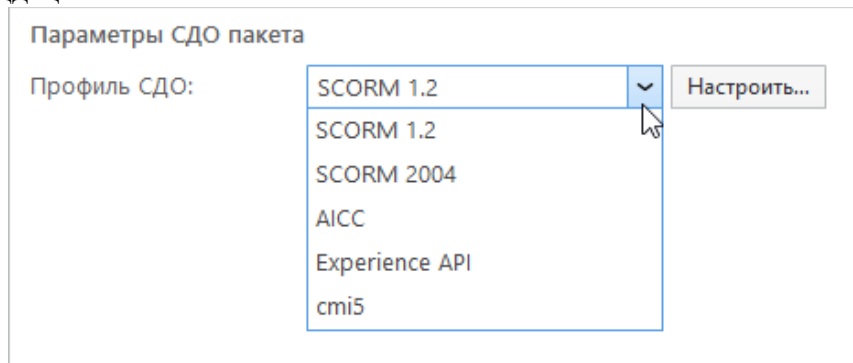
3. Сол жақ панельдегі SDO қойындысын таңдаңыз.



4. SDO қойындысына ауысқаннан кейін "SDO пакетінің параметрлері" бөлімін табыңыз.



5. Сіздің СДО қолдайтын модельге (стандартқа) сәйкес, ашылмалы тізімнен СДО профилін таңдаңыз:



6. Курстың параметрлерін реттеңіз
7. Жариялау түймесін басыңыз.



<https://teachbase.ru/>

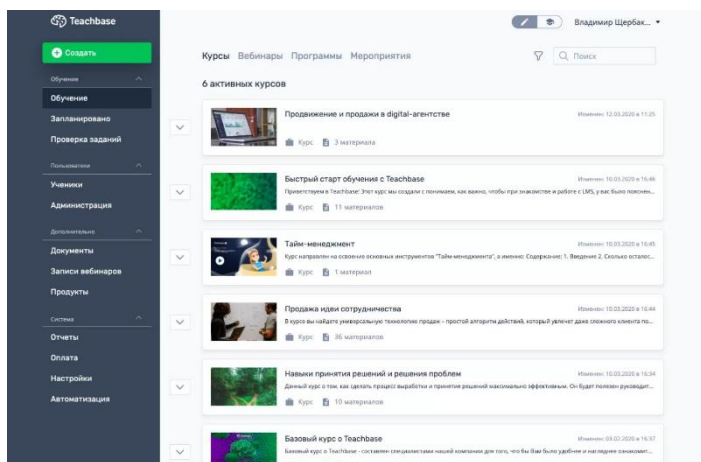
Teachbase

Teachbase (қаз.Тичбейс) - бұл қашықтықтан оқытуды ұйымдастыруға арналған онлайн-жүйе, ол оқу курстарын әзірлеуге, оқытуды жүргізуге, статистика мен нәтижелерді одан әрі талдай отырып тестілеуді ұйымдастыруға мүмкіндік береді.

Teachbase бағдарламалық өнімі интернет-мектеп бизнес-оқытудың әртүрлі қажеттіліктеріне оңтайландырылған: өз қызметкерлерін оқыту, компанияның клиенттері мен серіктестерін оқыту.

Teachbase платформасы вебинар бөлмелерінің 2 түрін қамтиды: көптеген интерактивті мүмкіндіктерді жүзеге асыратын ішкі; және сыртқы ресурстарға ауыспай, толық функционалдығы бар біріктірілген Clickmeeting бөлмесі. Сіз вебинар бөлмесін мобильді құрылғыда да пайдалана аласыз, онда сіз дауыс беру мен викториналар өткізе аласыз.

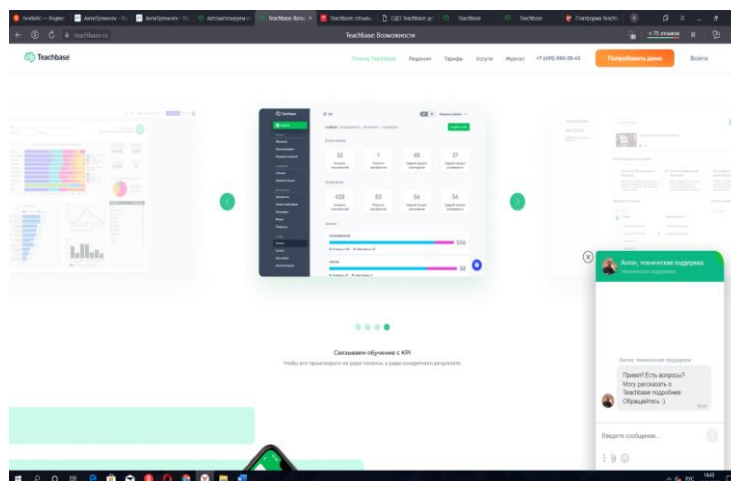
Вебинардан кейін жазбаны бірден курсқа біріктіруге болады. Сонымен қатар, барлық статистика вебинарларға қатысқандардың барлығына, сондай-ақ олардың қашан және қанша уақыт қалғаны туралы жиналады.



Teachbase интернет-сервисінде келесі мүмкіндіктер қарастырылған:

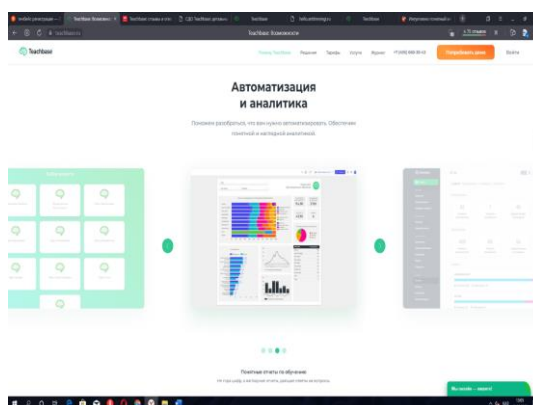
- Дайын материалдарды қолдана отырып, курстарды тікелей веб-шолғышта өңде;
- Кері байланыс алуды, білімді тексеруді және тестілеуді ұйымдастыру;
- Жүйеге біріктірілген презентациялар, аудио және видео, мәтіндік чат мүмкіндіктерін қолдана отырып, синхронды онлайн оқыту;
- Статистикалық есептер форматында оқытудан өткені туралы егжей-тегжейлі ақпарат алу;
- Білім алушылардың курстан өтуі кезінде сертификаттар беру.

Жүйе салыстырмалы түрде қарапайым. Көптеген мүмкіндіктерді құжаттамасыз шешуге болады. Бір күн ішінде қарапайым құжаттар, презентациялар, бейнелер мен вебинарлар арқылы пайдаланушылардың аз санына қашықтықтан оқытуды ұйымдастыруға болады.



Teachbase бағдарламалық жасақтама жүйесінің қосымша артықшылықтары:

- Корпоративтік жүйелермен интеграциялауға арналған бағдарламалық интерфейс (API);
- Интерфейсті визуалды стилизациялау үшін жүйеде жеке айдентиканы (логотип және атау) қолдану мүмкіндіктері;
- Курстарды тікелей сервис алаңында сату мүмкіндігі;
- Деректерді сақтау қауіпсіздігі және сенімділігі;
- Бұлтты деректерді сақтау;
- Кітапханада түрлі тақырыптарға дайын курстардың болуы;
- Тәжірибелі мамандардың тұтынушыларды қолдауы.



Қалай тіркелуге болады?

- Сіз өзіңіздің есептік жазбаңызды 5 минутта тіркей аласыз. Ол үшін сізге қажет:
 - Электрондық мекен-жайыңызды ресми сайтта көрсетіңіз.
 - Электрондық поштаны алыңыз және тіркеуді растаңыз.
 - Тегін, атын, телефон нөмірін және ұйымды көрсетіңіз.
- 14 күн ішінде сізге "100 / 0,5 GB" тегін тарифі беріледі. Жұмысты жалғастыру үшін сізге басқа тарифті таңдап, төлеу керек.

2- тарау. Онлайн кездесулерге арналған құралдар.



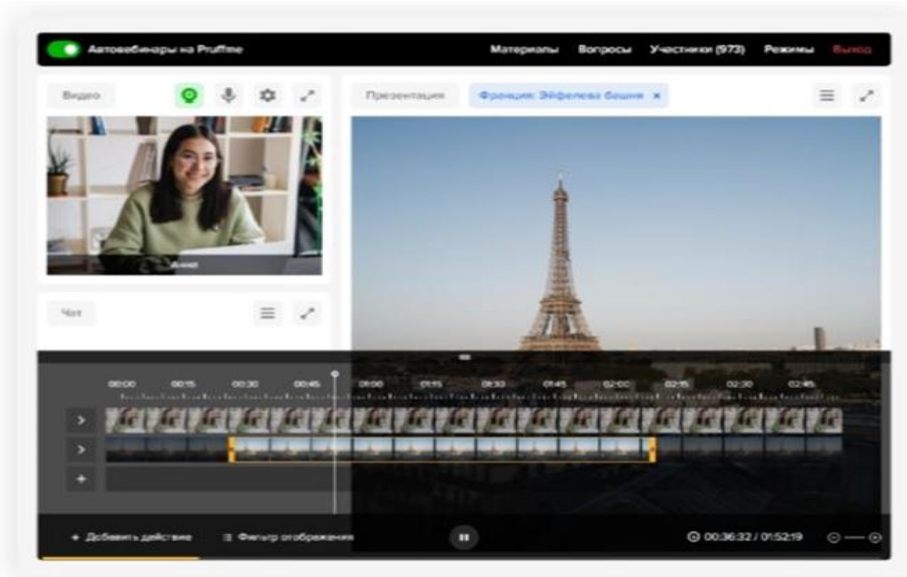
2- тарау. Онлайн кездесулерге арналған құралдар.



<https://pruffme.com/>

Pruffme

Pruffme.com -вебинарлар, бейнеконференциялар, интерактивті дашбордтар мен тақталар, курстар, тесттер мен сауалнамалар құруға және өткізуге арналған онлайн-платформа.



Pruffme-бұл курстар, тесттер, вебинарлар мен сауалнамалар құруға және өткізуге мүмкіндік беретін қызмет. Платформа әлемнің кез-келген нүктесінен байланыс пен оқуға кең мүмкіндіктер ұсынады:

- Оқу материалдарын жасаңыз;
- Оқушылардың үлгерімін бақылау;
- Feedback алу;
- Түрлі салаларда білім мен тәжірибе алу.

Қызметті пайдалануды бастау үшін сайтқа тіркеліп, аты-жөнін, электрондық пошта мекенжайын көрсетіп, парольді енгізу керек. Тіркелгеннен кейін Жеке кабинетте "Менің бейне курстарым" бөлімінде барлық құрылған және қосылған курстар сақталады. Платформа бейне курстарды құрудың қарапайымдылығымен ерекшеленеді. Құру схемасы келесідей:

1. Вебинар атауы;
2. Санатты таңдау;
3. Мұқабаны жүктеу;
4. Бейне хостинг сілтемесін қосу;
5. Мазмұнын қалыптастыру;
6. Курсты анонстау;
7. Сипаттама жасау;
8. Жеке аватарды жүктеу;
9. Модераторлардың тағайындалуы.

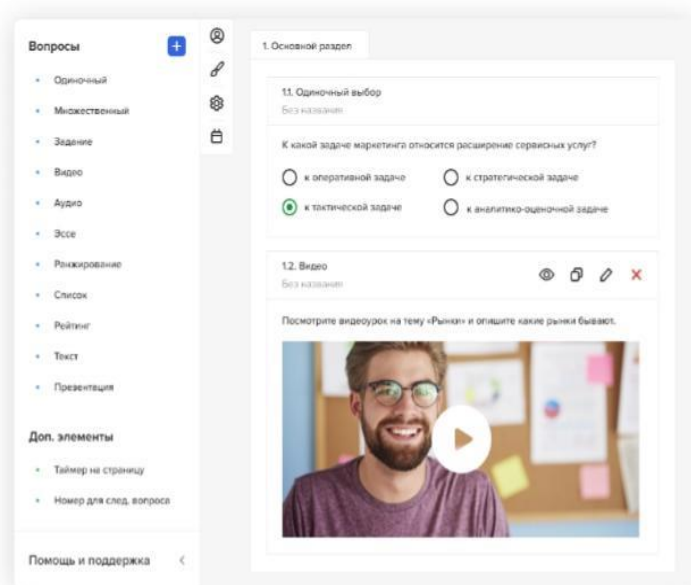
Сонымен қатар, курсты жасаушы бірқатар мүмкіндіктерді ескере отырып, оны өткізудің арнайы алгоритмін жасай алады:

Белгілі бір тәртіп бойынша сабақ өту;

Өтінімдер бойынша қатысу;

Тек тындаушыларға кіру.

Әзірлеуші курстың жариялылығын да өңдей алады. Егер вебинар жалпыға қол жетімді болса, ол Pruffme қызметінің басты бетінде көрсетіледі. Старпак алаңының материалы. Платформа пайдаланушыларға қажетті білім алуға және сайтқа оңай бағдарлануға мүмкіндік беретін курстардың бірқатар санаттарын ұсынады. Іздеуде вебинардың сипаттамасы, қатысушылар саны, бейнелердің жалпы уақыты және басқа да пайдалы ақпарат көрсетіледі. Әзірлеуші сипаттамадан бастап аватарға дейінгі курстың барлық мәліметтерін өңдей алады, ол кем дегенде 400*400 пиксель болуы керек және әзірлеушінің жеке басын немесе компанияның логотипін көрсетуі керек. Модераторды немесе оқытушыны көрсеткен кезде оның электрондық поштасын немесе сайтта тіркелген адамның тегі мен атын көрсетуге болады. Бұл опция жұмысты тиімдірек етеді.



Вебинарларға тесттер, сауалнамалар, мәтіндер мен тапсырмаларды қосуға болады. Файлдарда әртүрлі материалдар болуы мүмкін: суреттер, презентациялар, құжаттар және т.б. әр қатысушының "Прогресс" бөлімінде оның соңғы қызметі көрсетіледі.



<https://apps.google.com/meet/>

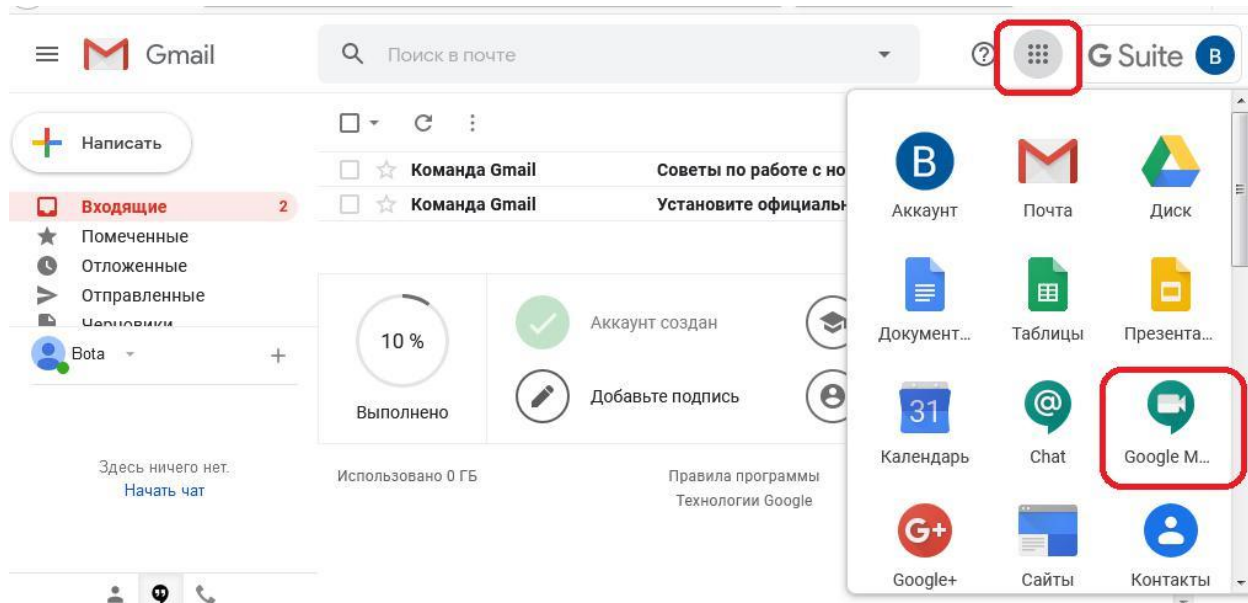
GOOGLE MEET

Google Meet (бұрынғы Hangouts Meet) – кез келген көлемдегі компанияға үйлесетін және бейнеконференциялар, қашықтан әңгімелесулер, вебинарлар, виртуалды тренингтер, қашықтан сұхбаттар өткізуге мүмкіндік беретін Google Hangouts платформасының бизнеске бағытталған нұсқасы.

Бастапқыда бұл өнім бизнеске арналған қорғалған бейнеконференциялар сервисі ретінде құрылған. Қазір ол мүлдем тегін және барлығына қолжетімді.

Жеке тұлғалар Google Meet-ті қорғалған бейнекездесулерді өткізу үшін тегін пайдалана алады. Ұйымдар Meet-тің кеңейтілген мүмкіндіктеріне, сондай-ақ Google Дискке, бизнеске арналған Құжаттарға, Кестелер мен Таныстырылымдарға қол жеткізу үшін G Suite Essentials-ты қолдана алады.

Шақырылған қатысушылар онлайн-бейнеконференцияларға өз компьютерлерінен кез келген заманауи браузердің көмегімен – қосымша БҚ (бағдарламалық қамту) қондыру қажеттілігінсіз қосыла алады. Ал ұялы құрылғыларда Google Meet қосымшасын пайдалануға болады.

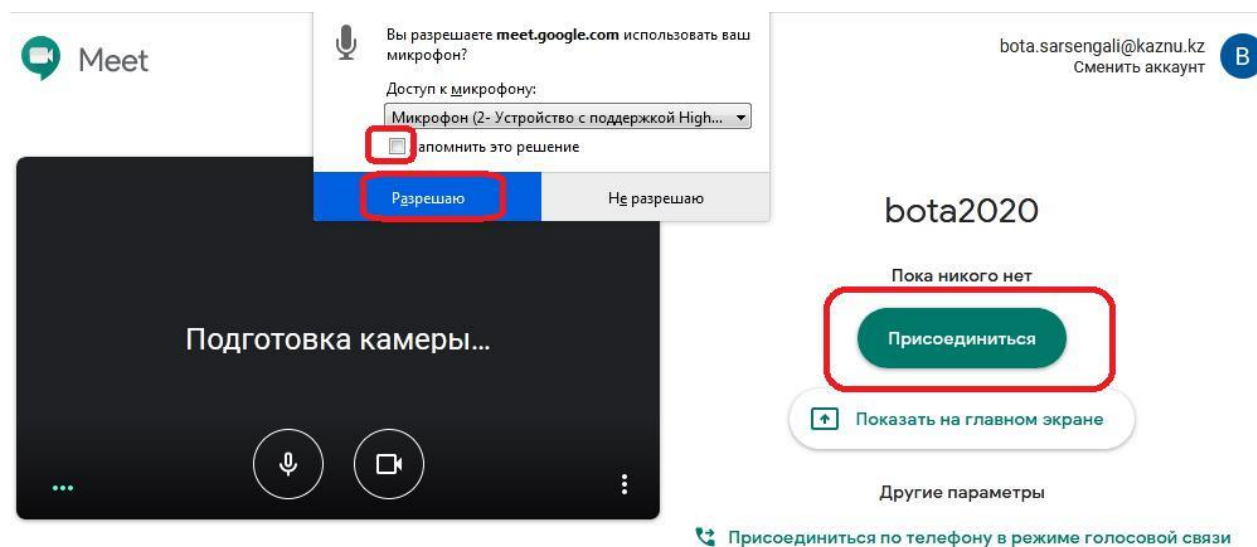


Google Meet мүмкіндіктері: Шектеусіз кездесулер саны

Барлығымен – әріптестермен, оқушылармен, студенттермен, қаншалықты қажет, соншалықты байланыста бола аласыз.

Кездесуге 100 қатысушыға дейін шақыруға болады. Егер сіз Google Meet-тің тегін нұсқасын қолданып жүрсеңіз, қауіпсіздік мақсатында өзіңіз шақыратын әрбір адамның кездесуге қосылуы үшін өзінің Google аккаунтына кіруі қажет болады.

Корпоративтік іс-шараларды трансляциялау Іс-шараларды, мысалы, оқушылардың, педагогикалық ұжымның жалпы жиналысын тікелей трансляциялап өткізуге болады. Оларды сіздің доменіңізден бір мезгілде 100 000-ға дейін қолданушы қарай алады.



Кездесу кезінде хабарлама алмасу

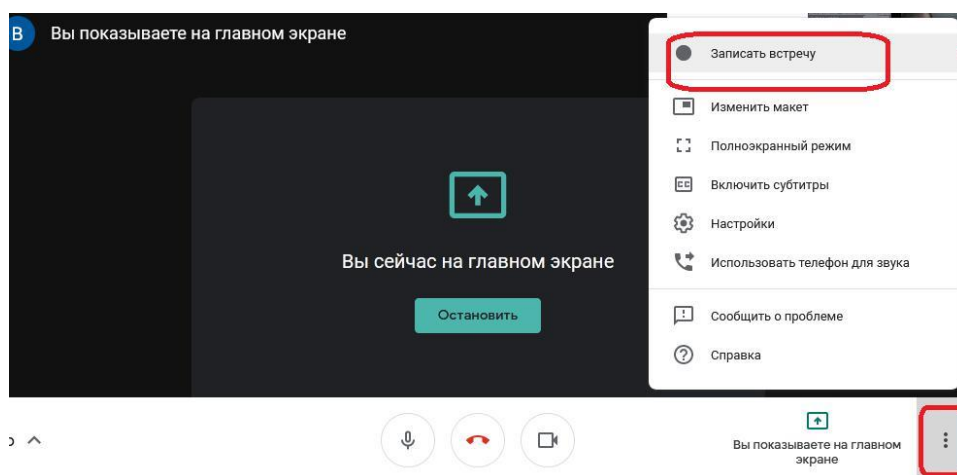
Хабарлама алмасу функциясы қатысушылардың кездесуге ынтасын арттыруға мүмкіндік туғызады. Әңгімелесушілермен файлдармен, сілтемелермен және басқа да контентпен бөлісу үшін чат белгішесін басыңыз. Жіберілген хабарламалар ағымдағы кездесудің аяғына дейін қолжетімді болады.

Кездесулерді ұйымдастырушылар үшін басқару құралы

Кез келген қатысушы терезені бекітіп, микрофонды өшіріп немесе басқа қолданушыны шығарып жібере алады. Құпиялықты қамтамасыз ету мақсатында сіз басқа қатысушының микрофонын қоса алмайсыз. Одан өздігінен қосуды сұрайсыз.

Оқу аккаунттарын қолданған кезде микрофондарды өшіруді және қолданушыларды шығарып жіберуді кездесу ұйымдастырушы істей алады.

Алдын ала қарау экраны және бейне мен дыбысты теңшеу Кездесудің кодына немесе сілтемесіне басу арқылы камера мен микрофонды теңшеп, өзіңіздің экранда қалай көрінетініңізді қарап алуға болады. Сонымен қатар сіз кездесуге кімдердің қатысып отырғанын алдын ала көре аласыз.



Қатысушыларға экранды көрсету

Таныстырылым өткізу не болмаса құжаттармен бірлесіп жұмыс істеу үшін экранды толығымен немесе қажетті қосымша терезесін көрсетіңіз.

Экранды теңшеу және терезелердің орналасу сызбалары Meet бейнекездесу

экранындағы терезелердің орналасуын

маңызды контентке және белсенді қатысушыларға назар аударту үшін автоматты түрде өзгертіп отырады.

Терезелердің орналасу сұлбасын өзгерту үшін Meet экранының төменгі бұрышындағы үш нүкте түріндегі белгішені басу қажет.

Әртүрлі құрылғылармен үйлесімділігі

Google Meet кез келген құрылғыда жұмыс істейді. Кездесуге компьютердің немесе ноутбуктің көмегімен, сондай-ақ Android немесе iPhone/iPad құрылғыларынан қосылуға болады.

Google және Microsoft Office қосымшаларымен ықпалдастығы Кездесулерге тікелей Gmail немесе Күнтізбеден қосылыңыз. Шақырылғандар тізіміне енген Microsoft Office қолданушылары кездесуді өздерінің Microsoft Outlook күнтізбелерінен көреді.

Толық бақылау

Кездесулерге арналған қауіпсіздік функциялары әдепкі қалпы бойынша енгізілген. Meet-те Google қабылдаған қауіпсіздікті және құпиялықты қамтамасыз ету амалдары қолданылады. Meet бейнеконференцияларының мәліметтері жіберу үдерісінде шифрланады.

Google Meet қолданушы қай жерде болмасын, үздік бейнебайланысты қамтамасыз ету үшін сіздің желідегі деректер жіберу жылдамдығына қарай ыңғайланып отырады. Жасанды интеллект элементтері бар жаңа технологиялар күрделі жағдайлардың өзінде сурет пен дыбысты жоғары сапада сақтауға мүмкіндік береді.

3- тарау. Презентация құруға арналған сайттар мен бағдарламалар



3- тарау. Презентация құруға арналған сайттар мен бағдарламалар



<https://prezi.com>

Prezi

Prezi - бұл ерекше құрылымы бар интерактивті мультимедиалы презентация жасауға көмектесетін, ақпарат беруші веб-сервис. Гибридті жұмыс орнының пайда болуымен біз өз күшімізді Prezi Video-ға, кез-келген адамға экранда графикасы бар кәсіби көрінетін бейне презентацияларды жасауға мүмкіндік беретін бірінші және жалғыз құралға бағыттадық. тікелей эфирде немесе жазбада бейнеконференцияларда сөйлеу кезінде, бөлісу үшін. роликтер.

Prezi Video Zoom, Microsoft Teams, Google Meet, Slack және Cisco Webex сияқты танымал бейнеконференция және ынтымақтастық құралдарымен жұмыс істейді және қазіргі гибридті жұмыс орнының ажырамас бөлігі болды.

Қалай тіркелу керек?

1. Бетінде prezi.com деген нүктеге басасыз get started таңдаймыз тарифтік жоспары (continue free)
2. Өзіңіздің атыңыз бен тегіңізбен өрістерді толтырамыз. Өзіңіздің электронды мекен-жайыңызды көрсетіңіз.

Create your free Basic account

Sergey Nice to meet you!

Grifon Great name!

ttest1g@yandex.ru You're on a roll!

..... Mum's the word.

I'm not a robot reCAPTCHA Privacy - Terms

By proceeding you agree to the Terms of Use and Privacy Policy.

Create your free Basic account

3. "Free public account Create" батырмасын басыңыз.
4. Осыдан кейін сіз Prezi-дегі жеке кабинетке қайта бағытталасыз.

Prezi

Hi Sergey, welcome to Prezi!

Before we start, what's your industry?

Marketing & Communication

HR & Training

Business & Sales

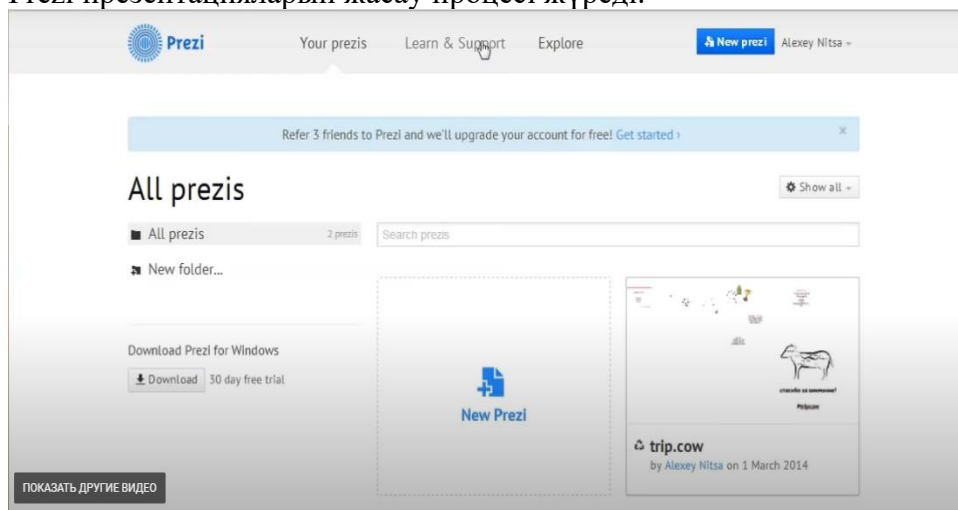
Student

Education

Other (Please specify)

5. Одан кейін Student батырмасын басамыз.
 6. Тіркеу аяқталды. Жақсы жұмыс істеніз!
- Презентация қалай жасау керек?**

1. Біздің алдымызда-веб-интерфейс Prezi.com. дәл осы жерде мультимедиялық сызықты емес Prezi презентацияларын жасау процесі жүреді.

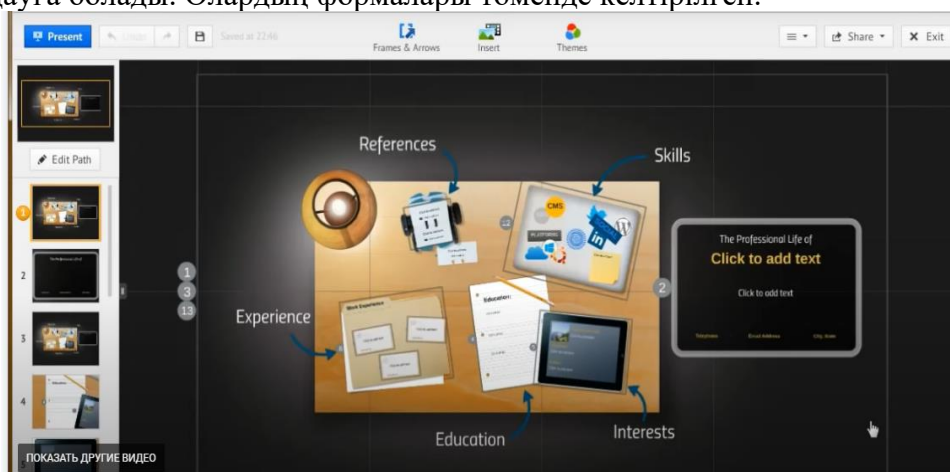


2. Жұмыс аймағының элементтері (төмендегі нөмірлеу скриншоттағы белгілерге сәйкес келеді):

- 1) слайдты Басқару тақтасы;
- 2) жоғарғы мәзір;
- 3) Prezi жұмыс аймағы;
- 4) демонстрация тақтасы;
- 5) кірістіру мәзірі;
- 6) өңдеу мәзірі.

3. Слайдты Басқару тақтасы. Веб-редактордың сол жағында орналасқан бұл панельде сіз жаңа элементтер/презентация слайдтарын ("қосу") жасай аласыз, бұрыннан жасалған слайдтарды ауыстыра аласыз. Слайдтарды көрсету тізбегін өзгерту үшін слайдтағы тінтуірдің сол жақ батырмасын басып тұрып, оны қажетті орынға жылжыту керек. Сонымен қатар, панельдің жоғарғы жағында слайдтың қажетті бөлігіне жылдам өтуге мүмкіндік беретін ағымдағы слайдтың навигаторы орналасқан.

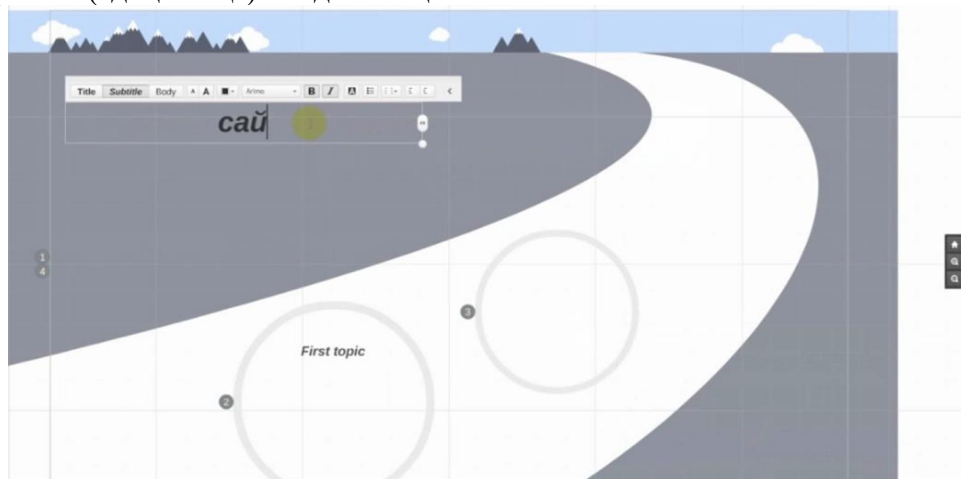
Слайдты басқару тақтасының жоғарғы жағында презентация үшін қажетті элементті таңдауға болады. Олардың формалары төменде келтірілген.



4. Бұл мәзірде келесі элементтер бар: Солға және оңға бағытталған көрсеткілер- бұл веб-редактордағы соңғы әрекеттерді жою және қайталау командалары. Ctrl+Z және Ctrl+Y традионды пернетақтадағы қысқартулар соңғы әрекеттерді болдырмайды және қайталайды.

5. Prezi жұмыс аймағы. Prezi веб-редакторының жұмыс үстелінде слайдтың барлық элементтері орналастырылған: мәтіндер, суреттер, бейнелер, презентация

элементтері арасындағы өтулер және т.б. элементтерді масштабтау үшін компьютер тінтуірінің скролын ("доңғалақ") пайдаланыңыз.



6. Көрсету тақтасы. Басқаннан кейін презентация толық экран режимінде басталады және мәзірдің өзі кеңейеді.

7. Кірістіру мәзірі (Insert)

8. Кірістіру мәзірі (Insert)

9. Бұл мәзірде келесі құралдар бар:

- Дайын элементтерді кірістіру (Symbols and Shapes). Көрсеткілерді, маркерлерді, геометриялық фигураларды және басқа заттарды салу мүмкіндігі бар.

- Суреттерді кірістіру (Image). Рұқсат етілген JPG, PNG және GIF, PDF, SWF форматтары.

- Microsoft PowerPoint презентациясынан слайдтарды кірістіру.

- YouTube бейнелерін кірістіру.

- Әр түрлі көрсеткілерді, сызықтар мен маркерлерді салыңыз(сызу сызығы, сызу сызығы, жарықтандырғыш).

- Әр түрлі форматтағы файлдарды кірістіру (PDF,video).

- Әуендерді енгізу.

10. Траектория мәзірі (Edit Path).

Бұл мәзір слайдтың қажетті бөліктерінде тоқтап, үлкейту мүмкіндігімен кадрлар/слайдтарды қажетті ретпен қосу арқылы презентация арқылы өту жолын реттеуге мүмкіндік береді. Орнату кезінде сіз кадрға да, оның жеке элементіне де жол жасай аласыз.

Егер басқа нысанды құрылған тізбектің ішіне салу қажет болса, онда тиісті маркер нүктесін (әр байланыстырушы сызықтың ортасындағы шеңбердегі крест) жаңа объектіге апару керек.

11. Өңдеу мәзірі (Customize).

Презентация тақырыптары мен шаблондарын таңдау және теңшеу. Бұл мәзірде бүкіл презентацияның түс схемасына жаһандық өзгерістер енгізу, қаріптерді, түстерді таңдау және т. б.



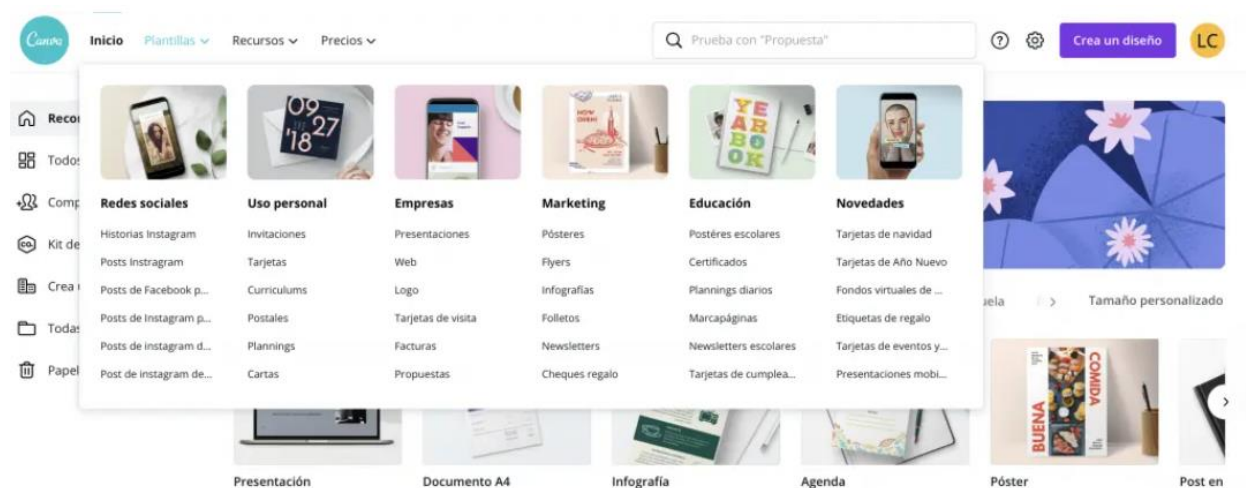
<https://www.canva.com/>

Canva

Canva - бұл керемет дизайн құралы, оны қолдану өте оңай және бұл сізге тәжірибе болмаса да, өте кәсіби нәтижелер алуға мүмкіндік береді.

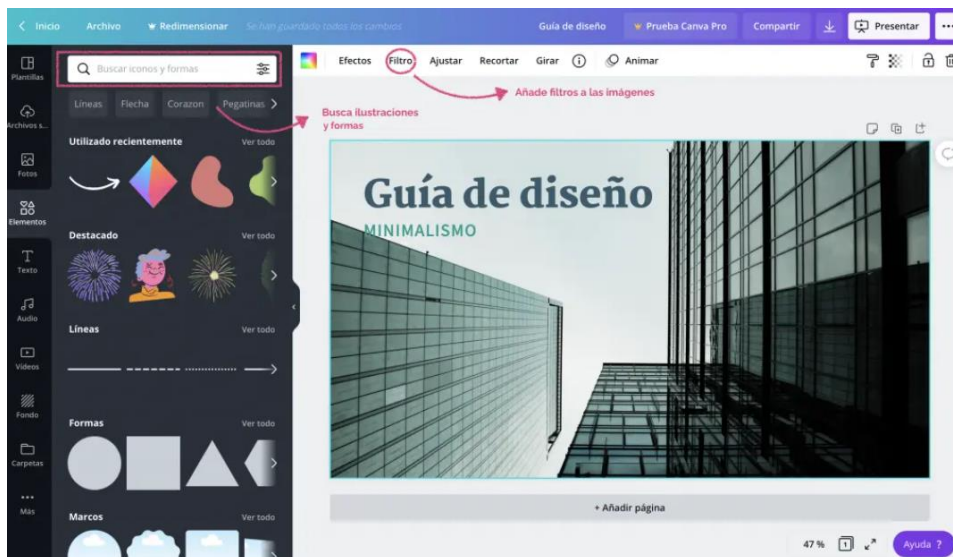
Бұл құралдың жағымды жақтарының бірі - Интернеттен басқа, **IOS және Android үшін қосымша нұсқасы бар**, сондықтан сіз өзіңіздің дизайныңызға компьютерден және ұялы телефоннан кіре және өңдей аласыз.

Бұл әлеуметтік желілер үшін мазмұн құруға арналған тамаша құрал, сіздің бизнес профиліңіз бар ма, әлде олар жеке желілер ме. Бұл сонымен қатар инфографика немесе презентация сияқты танымал мазмұнды құруға жақсы ресурс.



Canva шаблондарын қайдан табуға болады. Олар Канвадағы ең қуатты ресурс. **Қолданбада да, интернетте де сіз көптеген шаблондарды таба аласыз** олар сізге мүмкіндік береді **мазмұнды тез жасау**, өйткені тек біреуін тандап, суреттер мен мәтіндерді өзіңдікімен ауыстыру керек. Үлгіні мазмұнға жақсы бейімдеу үшін сіз әрқашан дизайнның кейбір элементтері мен түстерін өзгерте аласыз.

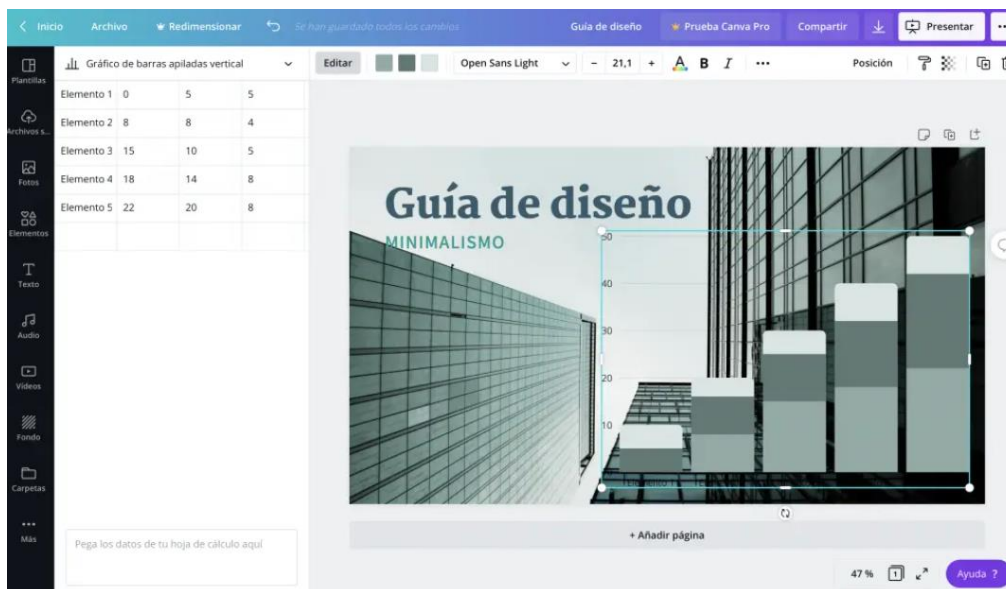
Пішіндер, иконалар және иллюстрациялар



Олар кескіндермен бірдей салынған, олар мазмұнға қосымша ақпарат беру өте қызықты және идеяларды нығайту, сонымен қатар қосу сәндік элементтер сіздің дизайныңызға.

Элементтер бөлімінде кейіннен мазмұн қосуға болатын кескін шеңберлерін қосуға болады. Өз шаблондарыңызды жасау үшін өте пайдалы.

Диаграммалар Canva-да қол жетімді



Канвадағы құжаттарыңызға элементтер панелінен қарапайым графиканы қосуға болады. Сізде бірнеше модельдер бар: бар, сызықтық, дөңгелек, дисперсті ...

Сіз оларды өңдеп, деректерді тікелей Канваға енгізе аласыз, оларды параққа енгізген кезде, сол үшін бағдарламаның сол жағында кішкене кесте ашылады.

Өзгерістерді Canva-да сақтау үшін батырманы іздеудің қажеті жоқ, өйткені бұл құрал оларды автоматты түрде сақтайды құжатты өңдеу кезінде.

Ия «жүктеу» батырмасын басу арқылы дизайнды компьютерден жүктеуге болады экранның оң жағында Сіз презентацияларды PowerPoint файлы ретінде де сақтай аласыз!

Есеңізде болсын Canva бұлт сияқты жұмыс істейді. Сіз өзіңіздің дизайныңызға кірген кез-келген құрылғыдан кіре аласыз Сізге тек интернет байланысы қажет!

4- тарау. Электрондық оқу материалдарының онлайн-конструкторлары



4- тарау. Электрондық оқу материалдарының онлайн-конструкторлары

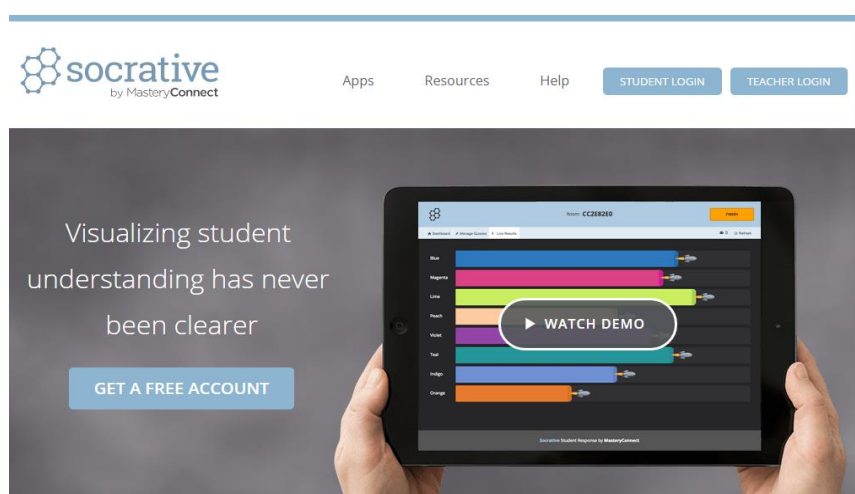


<https://www.socrative.com/>

Socrative

Socrative - викториналар, дауыс беру, сауалнамалар мен тесттерді тез құруға мүмкіндік беретін ақысыз қызмет. Сонымен қатар, Socrative нақты уақыттағы тестілеу нәтижелерін тез қарап шығуға және бүкіл топтың ғана емес, әр оқушының үлгерімін бағалауға мүмкіндік береді. Бір уақытта 50 адамға дейін тестілеуге болады.

* "WATCH DEMO" түймесін басу арқылы сіз осы қызметтің не екенін және оны қалай пайдалануға болатындығы туралы бейнені көре аласыз.

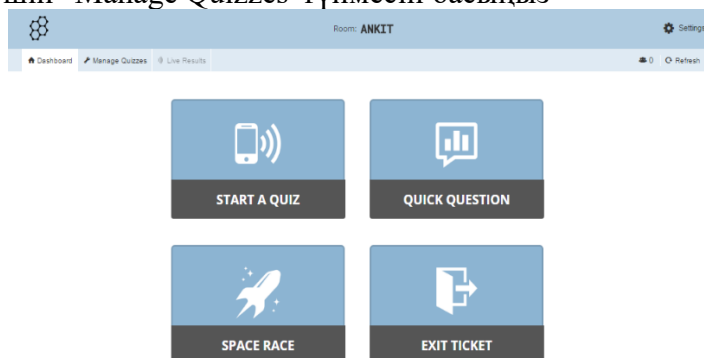


Өз аккаунтыңызды құру:

1. Кез-келген браузерда іздеу жолында біз Socrative тереміз, сілтеме арқылы сайтқа өтеміз.
2. Өз шотыңызды құру үшін "тегін шотты алу" түймесін басыңыз.
3. Пернетақта орналасуын EN-ге ауыстырыңыз (ағылшын тілі). Біз бәрін толтырамыз!!! тіркеу өрістері. "I agree to the Terms" жолына құсбелгі қойыңыз. "SUBMIT" түймесін басыңыз.
4. Тіркеу рәсімі аяқталды. Ашылған терезе-бұл біздің есептік жазбамыздың беті.

Quiz Құру:

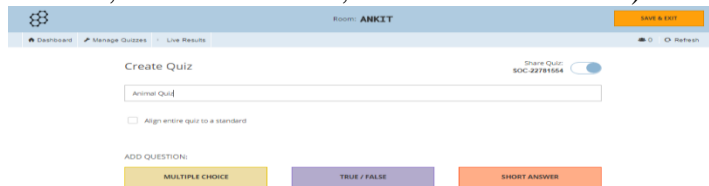
1. Quiz жасау үшін "Manage Quizzes" түймесін басыңыз



2. Ашылған терезеде "жасау QUIZ" түймесін басыңыз.

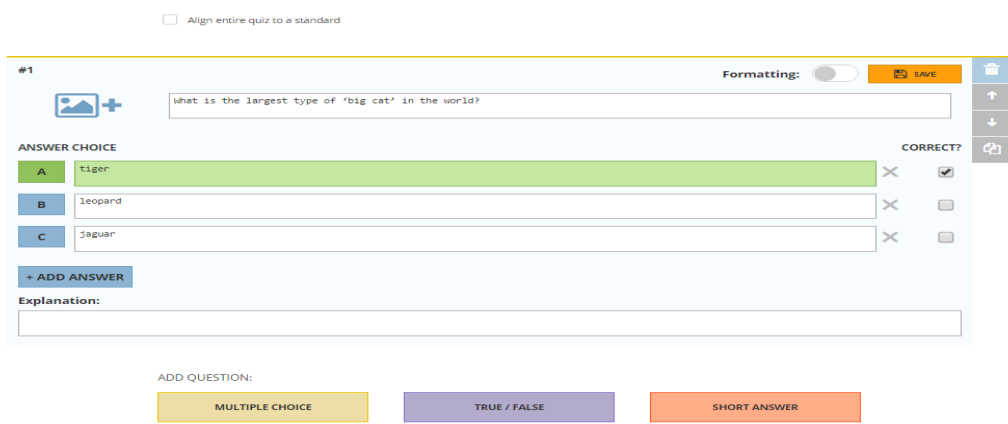


3. Болашақ викторинаның атын тиісті өріске енгізіңіз. Бұдан әрі таңдаймыз сұрақ санаты ("MULTIPLE CHOICE", "TRUE/FALSE", "SHORT ANSWER").



4. "MULTIPLE CHOICE" батырмасын басу арқылы келесі терезе пайда болады. Барлық қажетті өрістерді толтырыңыз.

5. Толтыру және барлық қажетті өрістерді, орнатамыз "қанат" белгісін қарама-қарсы дұрыс нұсқасы бар. Сұрақты сақтау үшін "Сақтау" түймесін басыңыз.

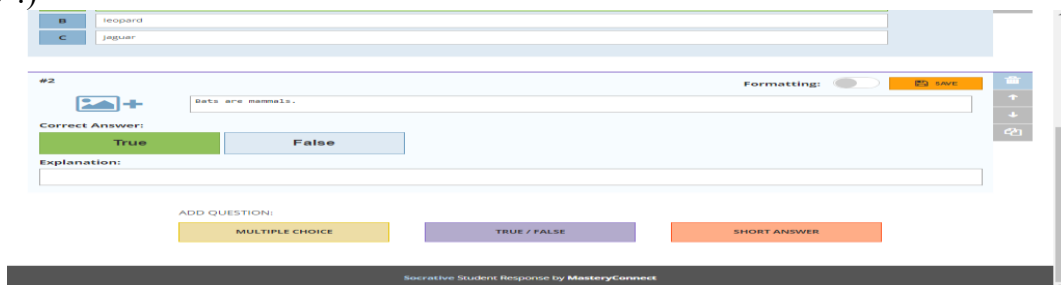


Викторинаның бірінші сұрағы дайын!

6. Келесі санаттағы сұрақ жасау үшін "шын/жалған" түймесін басыңыз.

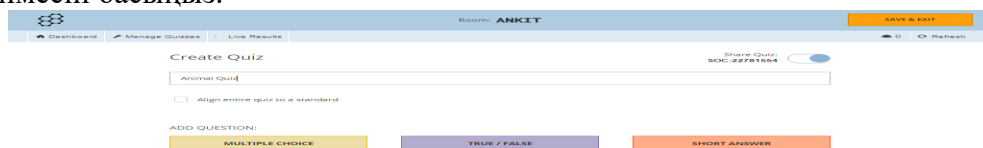


7. Бұл жағдайда сіз тек сұрақтың тұжырымдамасын енгізіп, сәйкесінше True or False басы арқылы дұрыс опцияны көрсетуіңіз керек. Қажет болса, сұраққа "Explanation" өрісіне түсініктеме қосуға болады. (Аяқтаған жұмысын мәселе, ұмытпаймыз басы "Save"!)

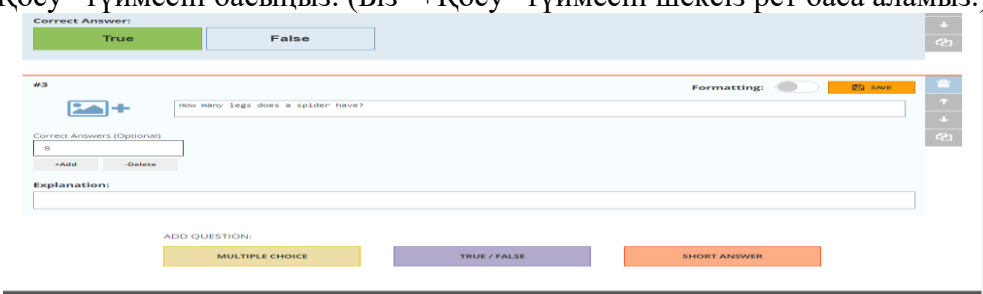


Викторинаның екінші сұрағы дайын!

8. Соңында үшінші санаттағы сұрақты жасауға тырысайық. Ол үшін "қысқа ANSWER" түймесін басыңыз.

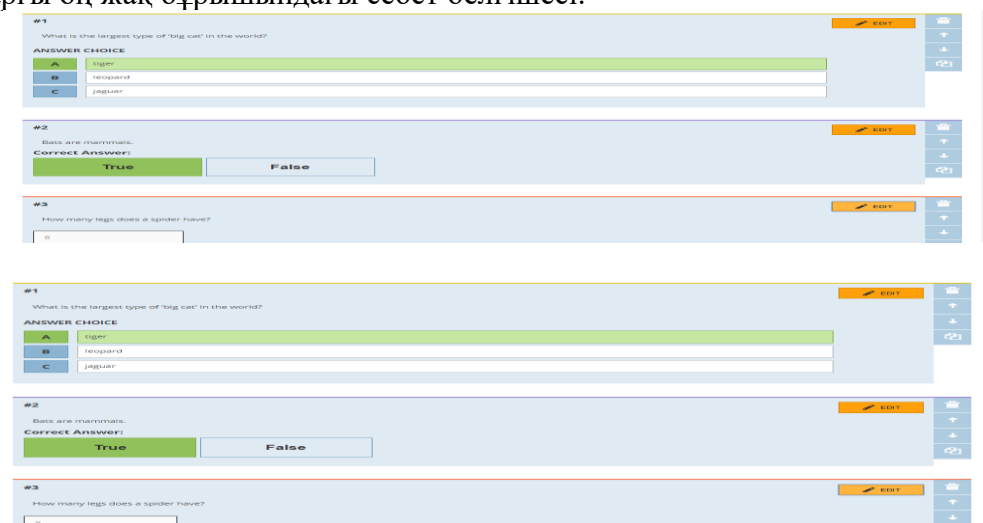


9. Сұрақтың тұжырымын тиісті өріске енгіземіз. Пайда болған өріске дұрыс жауап қосу үшін "+Қосу" түймесін басыңыз. (Біз "+Қосу" түймесін шексіз рет баса аламыз.)

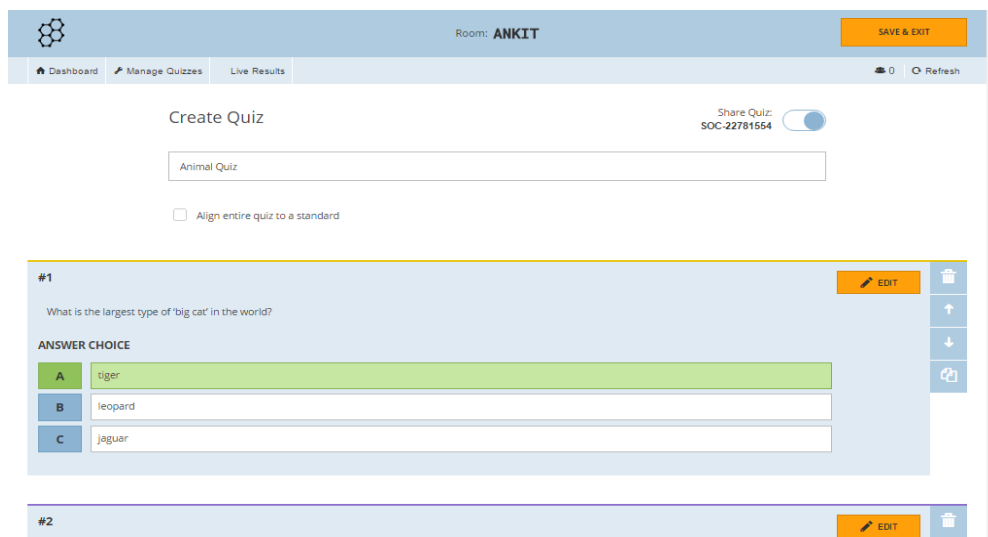


Сұрақты сақтау үшін қайтадан "Сақтау" түймесін басыңыз.

Егер сіз кенеттен сұрақты өңдегіңіз келсе, "Өңдеу" түймесін басыңыз; Жою – сұрақ өрісінің жоғарғы оң жақ бұрышындағы себет белгішесі.

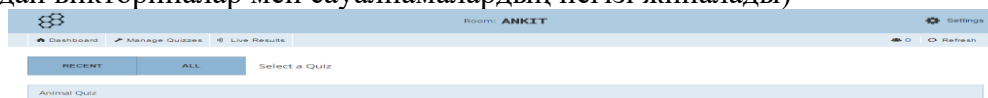


10. Кейін викториналық сұрақтар болады ресімделуі, басамыз "Save&Exit".



Quiz-ті 2 жолмен табуға болады:

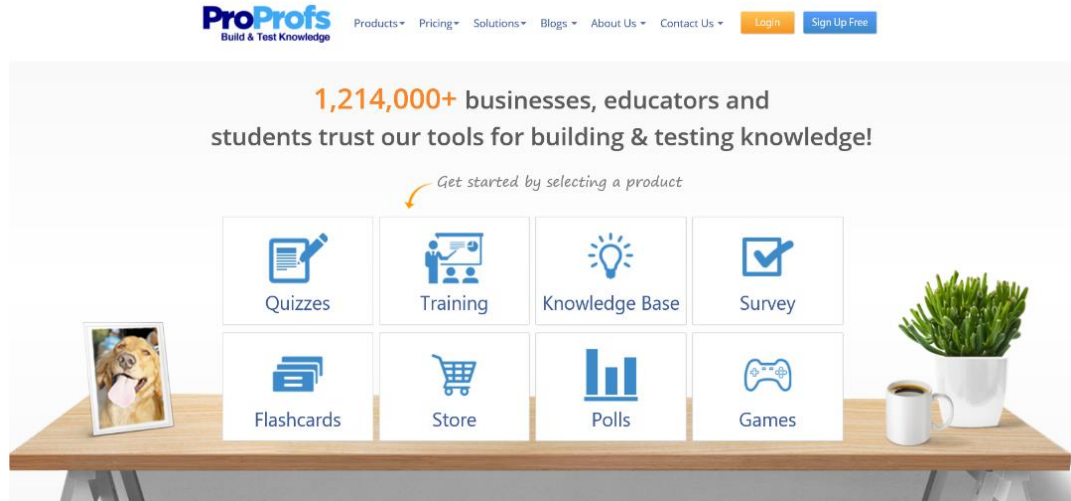
1. "Manage Quizzes", содан кейін "My Quizzes" түймесін басыңыз;
2. "Бақылау тақтасын", содан кейін "quiz Бастау" түймесін басыңыз.
11. Викторина оны орындағысы келетіндер үшін қолжетімді болуы үшін (оқушылар, студенттер және т.б.) "Dashboard" қосымша бетін ашып, "start a Quiz" батырмасын басамыз.
12. Біз қажетті викторинаны таңдаймыз (біздің жағдайда ол әлі жалғыз, бірақ уақыт өте келе мұндай викториналар мен сауалнамалардың негізі жиналады)



13. Қажетті quiz параметрлерін таңдап, "Бастау" түймесін басыңыз.

ProProfs

ProProfs QuizMaker – тестілеу және басқа оқу және бақылау материалдарын жасауға арналған веб-қызмет. Кәсіби мамандарға, университеттерге бағытталған. Оны сервисті жасаушылар стандартталған емтихандарға дайындалуға ыңғайлы алаң ретінде жариялады. ProProfs әртүрлі құралдарды ұсынады: сөздік флэш-карталары, математикалық оқулықтар, тәжірибелік сұрақтар және симуляциялық тесттер, оқу ойындары. БАҚ сұрақтарға да, жауаптарға да біріктірілуі мүмкін.



Қызмет ағылшын тілінде, бірақ оның кейбір мүмкіндіктері кириллицаға қолдау көрсетеді. Тіркелу қажет. Қызметтің толық функционалдығы жоқ тегін тіркелгі бар. Сіз класс жасай аласыз.

Сайтқа кіру:

Білім беруде қызметті пайдалану идеялары:

1. Сабаққа әртүрлі дидактикалық материалдар жасау
2. Ойындарда, жарыстарда және т.б.
3. Портфолио толтыру үшін

Мысалдар:

Сайттың негізгі бетіндегі Өнімдер мәзірінде «Ми ойындары» қойындысын тандап, ойындары бар бетке өтіңіз. Мәзір төменде көрсетілген. Барлық ойындар қойындысына өтсеңіз, сайтта немесе блогта орналастыруға болатын ойындарды көре аласыз.



Ойын жасау үшін «Ойын жасау» түймесін басыңыз. Ашылмалы тізімнен жасағыңыз келетін ойын түрін таңдаңыз.



Жылжымалы нысандар (мысалы, «Он бес» ойыны) және басқатырғыш сурет (пазл) қол жетімді, өйткені онда суретті жүктеп, қиындық деңгейін таңдау керек. Барлық ойындарды веб-сайтта немесе блогта орналастыруға болады.

Ойынның мысалы:

Мұндай басқатырғышты қалай жинау керек - сурет бөліктерге бөлінген, суреттің бір бөлігін (текше) жылжыту керек бос орын бар. 1 өлкені басу арқылы ол бос орынға ауысады.

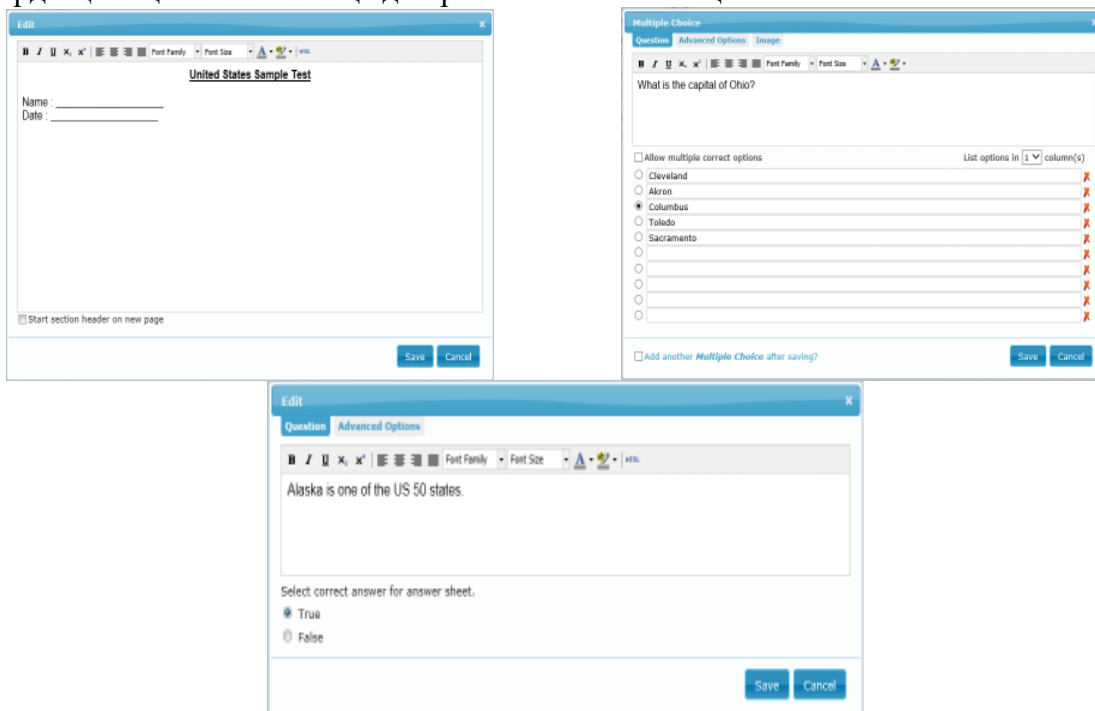
Қолдану нұсқаулары:

1. <http://www.proprofs.com/games/puzzle/sliding/create/> сайтына өтіңіз
2. Суретті жүктеп салу (компьютерден немесе интернет мекенжайынан)
3. Тақырыпты, сипаттаманы және тегтерді орнатыңыз (сақтаймыз)
4. Блогқа немесе веб-сайтқа ендіру үшін кодты немесе сілтемені көшіріңіз (Түймешіктер қолданбаның астында орналасқан)

<https://www.easytestmaker.com/>

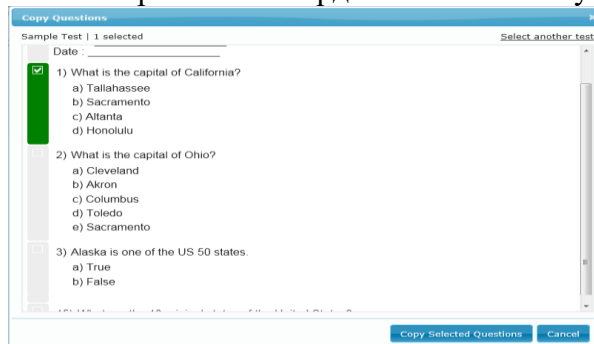
EasyTestMaker

Бірнеше таңдау сұрақтарын жасаңыз, олқылықтарды толтырыңыз, сәйкестендіріңіз, қысқаша жауап беріңіз және "шын" немесе "жалған" сұрақтар қойыңыз. Нұсқауларды қосыңыз және тестіңізді бірнеше бөлімге бөліңіз.

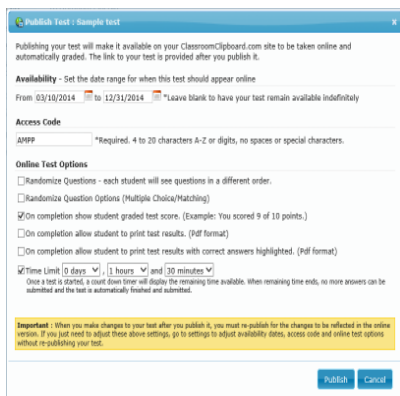


Барлық сұрақтар банкімен тест жасаңыз. Тестіңізді жариялаңыз және мүмкіндігінше аз немесе қанша сұрақ қою керектігін таңдаңыз. Әр тест тапсырушыда кездейсоқ сұрақтар жиынтығы болады.

Сұрақтарды басқа сынақтардан ештеңе Басып шығармай көшіріңіз. Жалпы, бірнеше рет басу арқылы сіз бір немесе бірнеше сұрақтарды басқа тесттен немесе тесттен өзіңіз ашқан тестке көшіре аласыз. Бірнеше тесттерден емтихан жасау өте оңай!



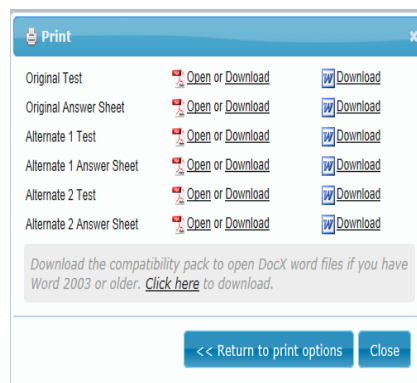
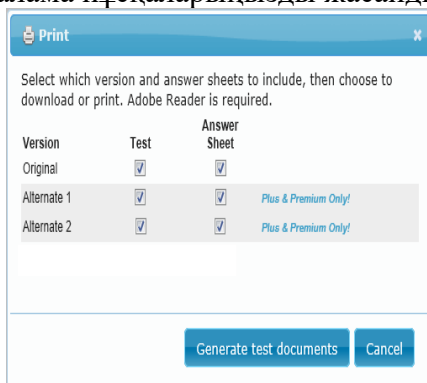
Тестіңізді жасаңыз және оны Интернетте жариялаңыз. Міне, бәрі! Сіздің тестіңіз онлайн және автоматты бағалауға дайын. Оқушылар өз нәтижелерін жүктей ала ма, жоқ па, олар аяқталғаннан кейін олардың бағалары мен бағаларын көре ме, жоқ па, соны шешесіз... немесе оларды өзіңіз басып шығарыңыз. Сіз тіпті тестке өзгерістер енгізіп, жаңартуларды қайта жариялай аласыз.



Жылдам және қарапайым есептер қанша тест тапсырушының дұрыс және дұрыс емес сұрақтарға жауап бергенін көруге мүмкіндік береді.

Басып шығару кезінде сіз бір немесе барлығын басып шығарғыңыз келетін нұсқаларды таңдап, "құжаттарды жасау" түймесін басыңыз.

EasyTestMaker тест жасау кезінде таңдаған параметрлер негізінде автоматты түрде сіздің балама нұсқаларыңызды жасайды.



EasyTestMaker пішімдеудің қажетсіз уақытын жояды. Жаңа сұрақтар мен бөлімдерді қосыңыз, қажет болған жағдайда оларды жылжытыңыз және EasyTestMaker сіз үшін барлық ауыр жұмыстарды орындауға мүмкіндік беріңіз. Сіздің барлық сынақтарыңыз оңай іздеу үшін сақталады. Сіз жасаған кез-келген тесттің қосымша көшірмелерін өзгертуге немесе басып шығаруға болады.



<https://get.plickers.com/>

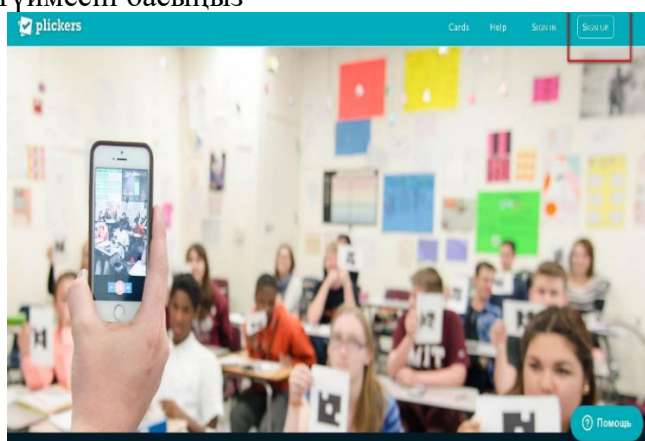
PLICKERS

Plickers әлеуметтік сервисімен жұмыс істеу жөніндегі Нұсқаулық

Plickers сервисі сыныптан жылдам кері байланысты жүзеге асыруға мүмкіндік береді (ата-аналар аудиториялары, тыңдаушылар), мобильді дауыс беру және фронтальды өткен немесе ағымдағы материал бойынша оқу сабағы кезіндегі сауалнамалар, сабаққа қатысуды лезде есепке алу. Мобильді қосымшамен жұмыс бірнеше минуттан аспайды. Сауалнама нәтижелерін алу сабақта ұзақ тексерусіз өтеді. Смартфондардың болуы немесе компьютерлер білім алушыларға қажет емес.

IOS немесе Android-пен жұмыс істейтін Plickers мобильді қосымшасы, педагогтің планшетіне немесе ұялы телефонына орнатылған QR кодтарын білім алушылардың қағаз карточкаларынан оқиды. Компьютер немесе ноутбук Live View режиміндегі ашық Plickers сайты мен проектор оқушыларға мүмкіндік береді көру сұрақ педагог. Сауалнама соңында оның нәтижесін көрсетуге болады экран, өйткені қосымша жауаптар статистикасын көрсетеді және құрастырады оны талдау негізінде диаграмма.

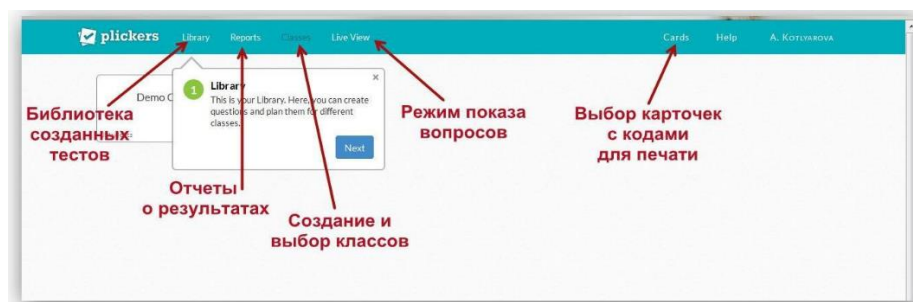
Пайдаланушы Plickers сайтына электрондық мекенжай бойынша өтеді <https://plickers.com/>. әрі қарай Сайтта тіркелу қажет бұл сайттың жоғарғы оң жақ бұрышындағы "Sign Up" түймесін басыңыз



Ашылған нысанда деректерді өрістерге енгізу керек. Толтырғаннан кейін өрістерді тіркеуді аяқтау үшін "Sign Up" түймесін басу керек.

Тіркелген пайдаланушы сайтқа кіру үшін "Sign" батырмасын басады Электрондық пошта мекенжайын (E-mail) және жасалған парольді енгізеді бұрын.

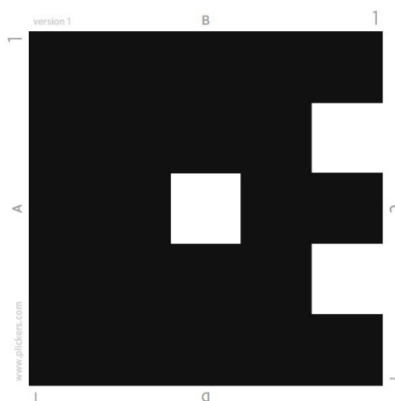
Plickers сайтының интерфейсі қарастырыңыз. Жоғарғы мәзірде library түймелері бар (Кітапхана), есептер (есептер), сыныптар(сыныптар), Live view (Режим нақты уақыт), Cards (кодтары бар карталар).



Негізгі мәзірдегі карталарды жүктеу және басып шығару үшін батырманы басу керек "Карталар", қажетті карталар жиынтығын таңдап, белсенді сілтемені нұқыңыз және пайдаланушының компьютеріне жиынтығы бар PDF файлы жүктеңіз. Тегін үшін ресми сайттан жүктеу үшін 5 карточка жиынтығы қолжетімді:

- Standard (стандартты 40 карточкадан), бір парақта А4-тен 2 карточкадан.
- Expanded (63 карточкадан кеңейтілген), бір парақта А4-тен 2-ге дейін карточкалар.
- Large Font (А, В, С, D жауап нұсқаларының үлкен шрифті) кішкентайлар үшін балалар.
- Large Cards (40 ірі карточка), бір А4 парағында 1 карточкадан.
- Large Cards кеңейтілген (63 үлкен картаның кеңейтілген жиынтығы).

Жинақтардағы карточкалар бірегей және реттік нөмірі бар. Әрқайсысында шаршы карточканың бұрыштары оның нөмірін көрсетеді. Әр жағында көрсетілген жауап нұсқасы (А, В, С, D). Артқы жағында қайталау ұсынылады жауап нұсқаларының әріптері.



Мобильді қосымшаның сенімді жұмыс істеуі үшін карталарды басып шығару қажет Тест жасау үшін негізгі мәзірдегі "Library" түймесін басу керек (Кітапхана), содан кейін "жаңа қалта" (Жаңа қалта) түймесін басыңыз. В пайда болған нысанда тестке атау беріледі, содан кейін пайдаланушы басады "сақтау" (Сақтау).

Қалта сұрақтарды белгілі бір тақырыптағы тестке топтастыру үшін жасалады. Түбірлік қалталардың әрқайсысында қалталар жасауға болады.

5- тарау. Интерактивті онлайн тапсырмалар құруға арналған бағдарламалар



Wordwall

Timeline

5- тарау. Интерактивті онлайн тапсырмалар құруға арналған бағдарламалар



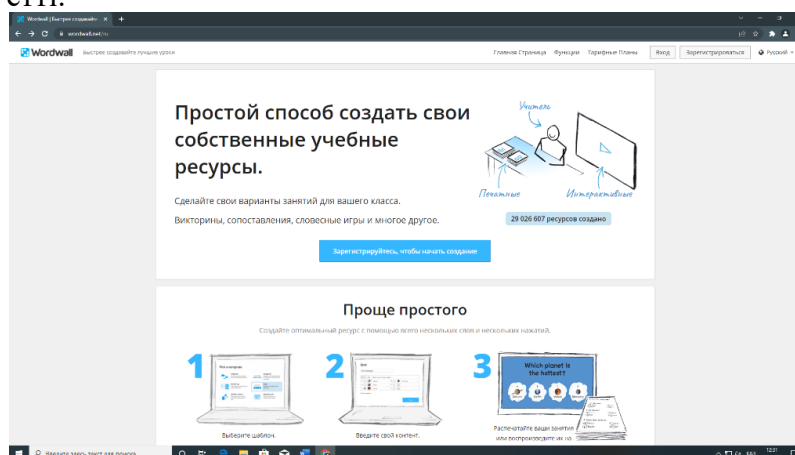
Wordwall

<https://wordwall.net/ru>

Wordwall

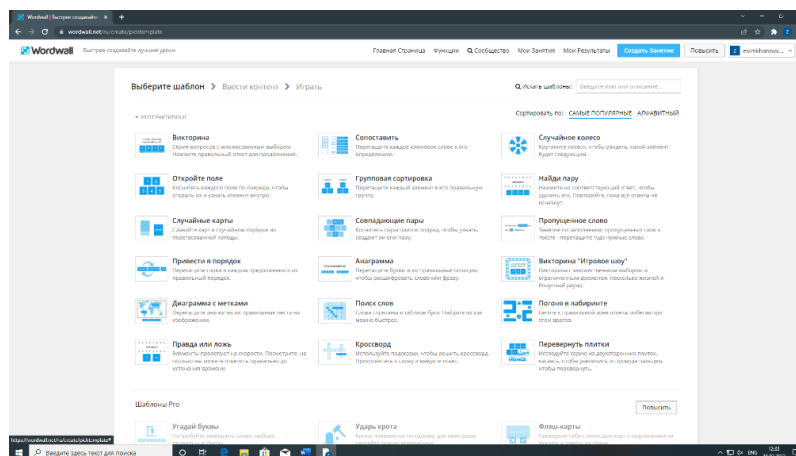
Wordwall - интерактивті және баспа материалдарын жасауға арналған көп функциялы құрал болып табылады. Үлгілердің көпшілігі интерактивті және баспа нұсқаларында қол жетімді. Көптеген мұғалімдер бұл қызметтің орыс тіліндегі нұсқасына риза болады. Интерактивті компьютер, планшет, телефон немесе интерактивті тақта сияқты веб-интерфейсі бар кез-келген құрылғыда ойнатылады. Оларды студенттердің өздері немесе мұғалімнің жетекшілігімен студенттер сынып алдында кезекпен ойната алады. Басып шығаруды жай басып шығаруға немесе PDF файлы ретінде жүктеуге болады. Оларды интерактивті немесе тәуелсіз оқу тапсырмалары үшін көмекші материал ретінде пайдалануға болады.

Бұл құралдың тарихы 2008 жылы, алғашқы бағдарлама құрылған кезде басталды, интерактивті түрде мұғалімдердің сауаттылықты дамыту үшін сөздері бар карточкаларды тақтаға қосуға мүмкіндік береді. Енді карталарды кесіп, ламинаттаудың және магниттерді сатып алудың қажеті жоқ. Бағдарламаға сөздердің тізімін енгізу жеткілікті болды. Сонымен қатар, бұл нұсқада сәттілік дөңгелегі (кездейсоқ дөңгелек) болды, ол оқу процесін телешоуларға ұқсас етті.



Бұл үлгілерге педагогикалық практикада жиі кездесетін таныс дидактикалық ойындар кіреді. Тіпті тегін нұсқада сіз ойындардың үлкен арсеналына қол жеткізе аласыз. Жұмыс алгоритмі мұғалімдер арасында танымал LearningApps-пен бірдей. Алайда, бұл шаблондардың сапасы мен функционалдығы әлдеқайда жоғары.

Оқу тапсырмасын жасау үшін сіз үлгіні таңдап, содан кейін мазмұнды енгізесіз.



Сабақты жасағаннан кейін оны бір рет басу арқылы басқа шаблонға ауыстыруға болады. Бұл сізге уақытты үнемдейді және мамандандыру мен күшейту үшін керемет. Мысалы, егер сіз фигуралардың атауларына негізделген Сәйкестік туралы оқу тапсырмасын жасасаңыз, оны дәл сол фигуралардың атауларымен кроссвордқа айналдыра аласыз.

Сол сияқты, біз сіздің ресурстарыңызды викторинаға немесе сөз іздеуге айналдыра аламыз және басқа да көптеген мүмкіндіктер бар.

Кішкентай мәтіндік редактор бар, оның көмегімен сіз қаріпті енгізудің әртүрлі нұсқаларын (қалың, жол асты, жол үсті) қолдана аласыз, таңбаны немесе математикалық формуланы енгізе аласыз.

Сіз ойын жаттығуын дайындап, оны сайтқа енгізе аласыз немесе студенттерге сілтеме жібере аласыз. Тапсырмаларды жекелендіруге болады. Яғни, студент өзінің фамилиясын көрсететін тапсырманы тағайындаңыз. Осының арқасында сіз әр оқушының жұмыс нәтижелерін бақылай аласыз.

Таблица лидеров

Ранг	Имя	Баллы	Время
1-й	Инна Максименко	20	2:27
2-й	Сомов Иван	20	2:39
3-й	Максим Горобченко	5	53.8

Веб-сайтқа өндіру:

Wordwall сабақтарын HTML кодының үзіндісін қолдана отырып, басқа веб-сайтқа орналастыруға болады. Бұл YouTube немесе Vimeo-да табуға болатын бейнені кірістіру функциясы сияқты жұмыс істейді, бұл сізге өз веб-сайтыңызда қайталанатын әрекетті береді.

Бұл сіздің жеке блогыңызды немесе мектептің виртуалды оқу ортасын (VLE) жақсартудың тамаша тәсілі.

Timeline

<http://timeline.knightlab.com/>

Timeline

Таймлайн дегеніміз не? Уақыт кестесі-хронологиялық ретпен оқу материалын құруға арналған құрал. Уақытты сіздің сабағыңызды әртараптандыратын қызықты оқиғаға айналдыруға болады. Ал мұндай сервистерді Жобалық жұмыс ретінде пайдалану білім алушылардың танымдық қызығушылығын, сыни ойлауын, оқу материалын талдай, жіктей білуін және т. б. дамытуға ықпал етеді.

Таймлайндар - оқиғалар мен күндер салынатын сызғыштар (жолақтар). Олар сондай-ақ көрсетілген хронологиясы бар тізімдер немесе кестелер болуы мүмкін. Білім беру мақсатында таймлайн білім алушыларда зерттелетін оқиғаларға (тарихи процестер, Өмірбаян немесе жазушының шығармашылығы) жүйелі көзқарасты қалыптастыру үшін қолданылады. Бұл қызметтерді қолданудың тағы бір бағыты – қызметті жоспарлау. Мұндай уақыт лентасында жоспарды (жобаны) іске асыру кезеңдері, мерзімдері, шарттары көрсетіледі. Мұндай уақытты сабақтарда да, тәрбие жұмысында да, жобалау қызметінде де қолдануға болады, бұл қатысушыларға қызметті бірлесіп ұйымдастыруға мүмкіндік береді.

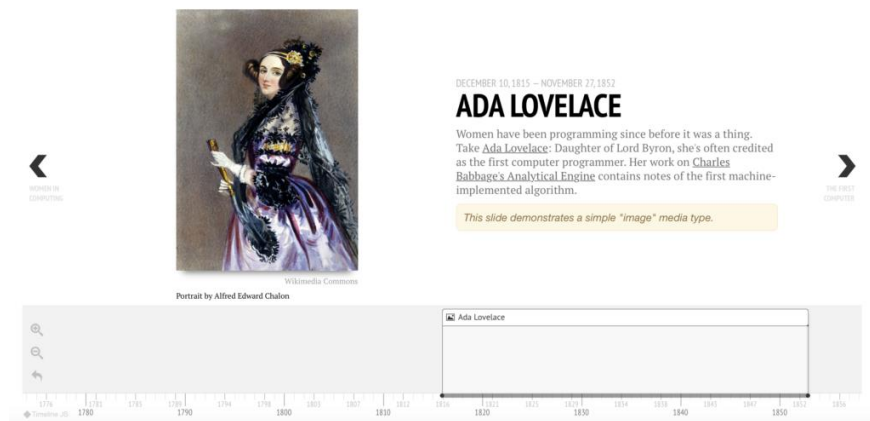
Білім беруде Timeline келесі жағдайларда пайдалы болуы мүмкін:

- Оқу материалы-белгілі бір құбылыстың, фактінің, оқиғаның тарихы.
- Процесс технологиясын көрсету қажет.
- Оқу материалының белгілі бір элементтері арасындағы байланысты көрсету керек.
- Оқу материалын беруді визуализациялау.
- Білім алушылардың жобалық жұмысын ұйымдастыру.

Timeline құру қызметтері:

Электрондық оқулықтардың конструкторларындағыдай (мысалы, iSpring Kinetics (Visuals) "уақыт шкаласы") Таймлайн режимін енгізуге болады немесе тәуелсіз онлайн қызметтер (сайттар) бола алады. Уақытты құру үшін осындай бірнеше тегін сайттарды қарастырыңыз.

Timeline JS Timeline JS-көптеген оқу тапсырмаларын шешуге арналған әмбебап сервис.



Timeline JS уақыт кестесі

Ерекшеліктері:

- Google Drive құжаттарымен жұмыс істеуге негізделген; басқаша айтқанда, уақытты құру үшін сізде Google есептік жазбасы болуы керек.
- Қорытынды шежіре үлкен және заманауи дизайнға ие.
- Қызмет көптеген медиа форматтарды қолдайды.
- Топтық жұмыс үшін пайдалануға болады.
- Толық тегін жұмыс жасай аласыз.

Кемшіліктері:

- Орыс тіліне қолдау жоқ.
- Көрнекі редактор жоқ.

Қалай пайдалануға болады? Сайтқа ауысқаннан кейін Timeline жасау түймесін басу керек, содан кейін Spreadsheet Template алыңыз және мысалы бар кестені жүктеңіз. Бар бағандардың аттарын жою немесе атын өзгерту мүмкін емес, тек деректеріңізді ауыстыру керек.

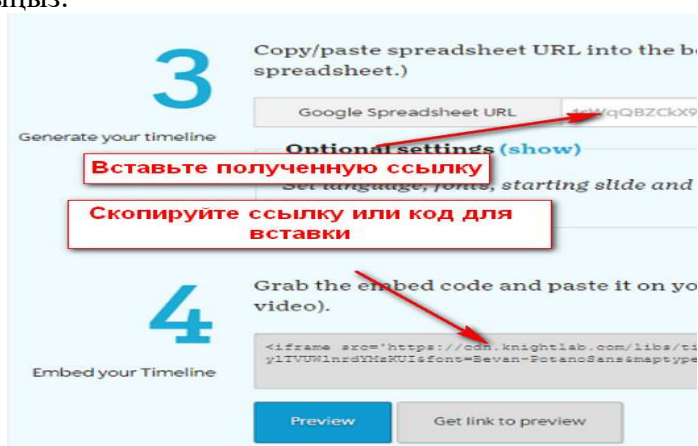
Кестеде бар бағандарды қысқаша сипаттаңыз. Type (түрі) соңғы бағандарының бірінен бастайық. Егер тақырып мәнін таңдасаңыз, онда оқиғаның басталу және аяқталу уақытын қатаң белгілеудің қажеті жоқ. Ал Era (era) алғашқы сегіз бағанды толтыруды талап етеді. Басқаша айтқанда, таймлиннің түрі мен мақсаты түрге (типке) байланысты болады. "Тақырып" немесе "Era" мәні бүкіл жоба үшін бір рет таңдалады.

Year	Month	Day	Time	End Year	End Month	End Day	End Time	Display Date	Headline	Text	
Год	Месяц	День	Время	Год	Месяц	День	Время	↑	Заголовок	Текст	
Время начала события				Время окончания события				Показываемая дата			

Media өрісіне Flickr, Google Drive кескініне немесе жай интернеттен, Youtube бейнесінен, Vimeo, SoundCloud аудио және т.б., Google картасындағы нүктеден немесе Twitter-дегі жазбадан сілтеме қоюға болады.

Media	Media Credit	Media Caption	Media Thumbnail	Type	Group	Background
Изображение, видео	Источник	Подпись к медиа	Иконка медиа	Тип	Сгруппировать	Задний фон

Timeline аяқтағаннан кейін Google кестесінде "Файл" – "интернетте жариялау" пәрменін таңдау керек. Пайда болған сілтемені көшіріп, Timeline JS сайтына оралыңыз. 3-тармақты таңдап орнатыңыз.



Төменде жариялауға арналған сілтемелер пайда болады – гиперсілтеме және енгізу коды беріледі. Сілтемені немесе кодты сіздің веб-сайтыңызға қашықтан оқыту жүйесіне енгізуге болады.

6- тарау. Анимациялық презентациялар мен видеолар жасауға мүмкіндік беретін онлайн сервистер



VYOND

*Go!*Animate

6- тарау. Анимациялық презентациялар мен видеолар жасауға мүмкіндік беретін онлайн сервистер



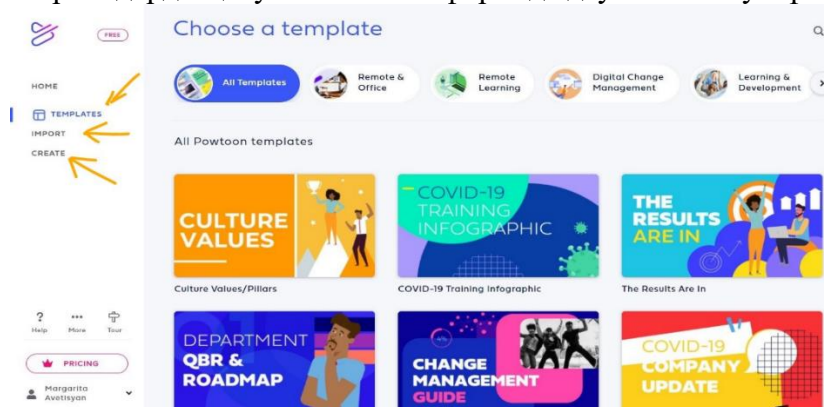
<https://www.powtoon.com>

PowToon

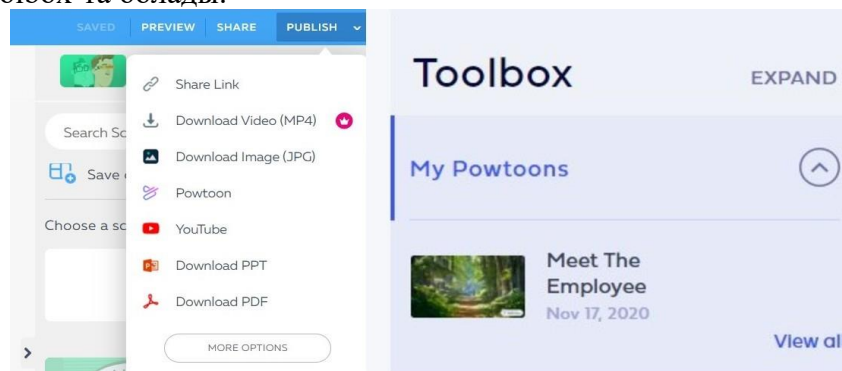
PowToon-бұл анимациялық презентациялар мен анимациялық білім беру, бейнелерін жасауға мүмкіндік беретін онлайн платформа. Оның атауы PowerPoint бағдарламасының атауы мен Cartoon сөзінің тіркесімі болып табылады, бұл бізге ресурстың мүмкіндіктері туралы да айтады.

Қызмет қосымша ақылы функциялармен ақысыз. Сіз Google немесе басқа әлеуметтік шоттар арқылы тіркеле аласыз. Chrome браузері үшін кеңейтім бар. Тегін нұсқаның жарамдылық мерзімі шексіз. Тіркелгеннен кейін Premium-дің 4 күндік тегін сынақ нұсқасы беріледі, ол сізге барлық мүмкіндіктермен танысуға мүмкіндік береді. Мерзімі аяқталғаннан кейін, Егер сіз сервисте оның барлық құралдарымен жұмысты жалғастырғыңыз келсе, ыңғайлы Тарифтердің бірін таңдауыңыз керек.

Сайтта Templates айдарында өңдеу функциясы бар дайын шаблондар бар. Олар санаттарға бөлінеді. Бағдарлама суреттер мен бейнелерді жүктеуге мүмкіндік береді. Сондай-ақ, аудио материалдарды қосу немесе платформада дауысты жазу мүмкіндігі бар.



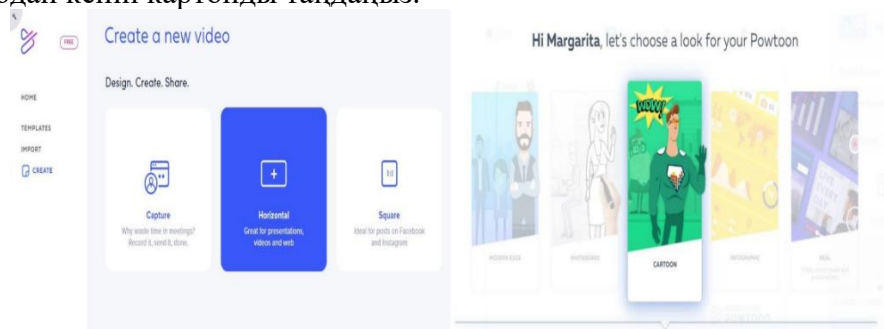
Дайын материалды компьютерге mp4 файлы ретінде экспорттауға болады (Pro+ сатып алу кезінде қол жетімді), сілтемені немесе әлеуметтік желілерде бөлісуге, соның ішінде YouTube сайтына жүктеуге немесе PPT форматында жүктеуге болады. PowToon-да сіздің бейнеңіз Toolbox-та болады.



Білім беру мультфильмін жасау:

Анимациялық бейнелер кішкентай оқушылардың назарын ашық түстермен және кейіпкерлермен аударуға көмектеседі. Мультфильмдер мұғалімдер үшін, әсіресе күрделі тақырыптарды түсіндіруде күшті білім беру құралына айналады. Бүгінгі таңда өзіңіздің жеке мультфильміңізді жасау қиын емес, өйткені бұл үшін барлық қажетті құралдар бар.

PowToon-да мультфильм жасауды бастау үшін Жасау түймесін басып, горизонталды, содан кейін картонды таңдаңыз.



1. Қызметте жұмыс жасамас бұрын қағазға сценарий немесе қысқа әңгіме жазыңыз. Онда кейіпкерлердің сипаттамалары, графикасы, декорациялары, кейіпкерлердің диалогтары, экрандағы мәтін болуы керек. Оқу мақсаттарына жету үшін осы жобаның кімге арналғанын және олар үшін не үшін маңызды екенін анықтаңыз. Өз тарихыңызды саяхат, құпия немесе шағын детектив ретінде құрылымдаңыз.

2. Мәтінді көрнекі сценарийге айналдырыңыз. Бұл мәтінді қысқа көріністердің логикалық тізбегіне бөлуді қамтитын сюжеттік тақтаны қажет етеді. Содан кейін сіз олармен бірге болуы мүмкін визуалды эффекттер туралы ойлануыңыз керек.

3. Келесі маңызды қадам-Дауыстық жазбаны жазу немесе таңдау. Дауысты сценарий бойынша жазыңыз. Бұл бейненің жалпы уақытын анықтауға, содан кейін сюжетке визуалды эффекттері таңдауға көмектеседі. Бастау үшін-Sound белгішесін нұқыңыз. Алдын ала жазылған MP3 файлын жүктеңіз немесе оны тікелей платформада жазыңыз Add voiceover → Record түймесін басыңыз.

VYOND

<https://www.vyond.com>

Vyond

Vyond (бұрынғы GoAnimate) — бейне жасау үшін қажетті дайын үлгілер мен кітапханалар жинағы бар редактор. Сайтта тегін жазылым бар, бірақ оның функциялары шектеулі, мысалы, бейненің максималды ұзақтығы 30 секунд, ал функционалдылыққа толық қол жеткізу үшін корпоративтік нұсқа қажет. Сайтта беттердің тек ағылшынша орналасуы бар.

Портал бейне түсіру және монтаждау дағдылары жоқ адамдар үшін қолайлы. Блоггерлерге өз материалдарын жасау, ал киностудия қызметкерлеріне кәсіби бейнелерді өңдеу пайдалы болады.

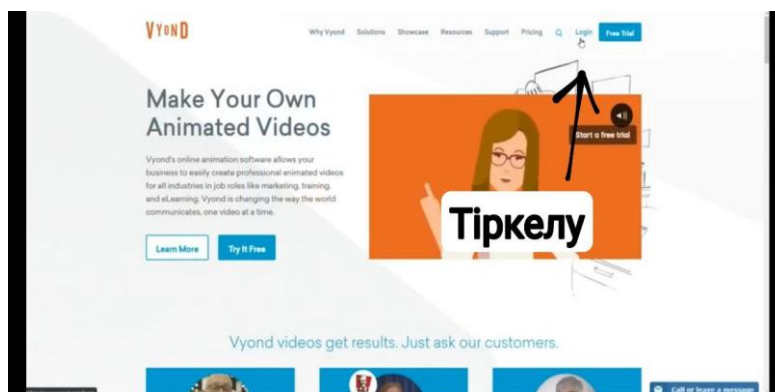
Бағдарламаның функционалдығы жұмыстың екі режимін қамтамасыз етеді: қарапайым және толық. Біріншісі бірнеше кейіпкерлердің диалогынан тұратын шағын бейнені жасауға арналған құралдарды ұсынады, екіншісі кәсіби бейнені жасауға мүмкіндік береді. Сондай-ақ санатты таңдауға болады: іскерлік, ақ тақтадағы анимация, бейне инфографика, қарапайым қолөнер. Түрді таңдағаннан кейін бағдарлама сәйкес таңбаларды, фондарды, дыбыстарды және ауысуларды қамтамасыз етеді. Жұмыс барысында сіз кейіпкерлердің қимылдары мен эмоцияларын ғана емес, сонымен қатар анимациялық «жанды» фондарды, дыбыс әсерлері мен сүзгілер кітапханасын қолдана аласыз.

Алынған дереккөзді кез келген интернет-ресурсқа немесе әлеуметтік желілердегі жарияланымға енгізілетін кодқа сілтемесі бар хабарлама алу арқылы бөлісуге болады: Facebook және Twitter.

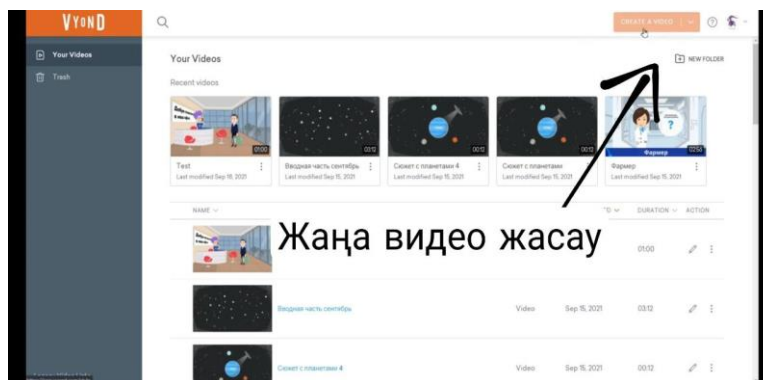
- Бағдарлама артықшылықтары:
- Дауысты жазу мүмкіндігі
- Жоғары сапалы бейне жүктеп алу
- Әлеуметтік желілерге экспорттау
- Дизайн элементтері бар бейне жасаңыз

Тікелей сайтпен жұмыс жасау жолдары:

1. Тіркелу

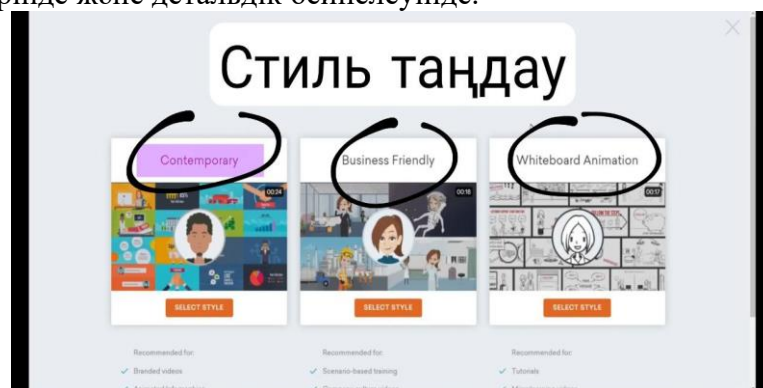


2. Жаңа видеоролик жасауды таңдау.



3. Стыль таңдау.

Мұнда бізге сайт 3 түрлі стиль ұсына алады. Бұл стильдердің айырмашылығы анимациялвец әдістерінде және детальдік бейнелеуінде.



4. Редактор.

Кейіпкер таңдау – бірнеше барыстан тұрады, олар да анимациялық стильден басқа өзімен көптеген ұсынылатын кейіпкерлер кітапханасың қамтиды.

Текст-эффект – әр-түрлі текст материалдарың видеороликке енгізу үшін қолданылады.

Аудио-жол енгізу - белгілі бір аудио-жолакты өзгерту және қосу функциясын қамтиды.

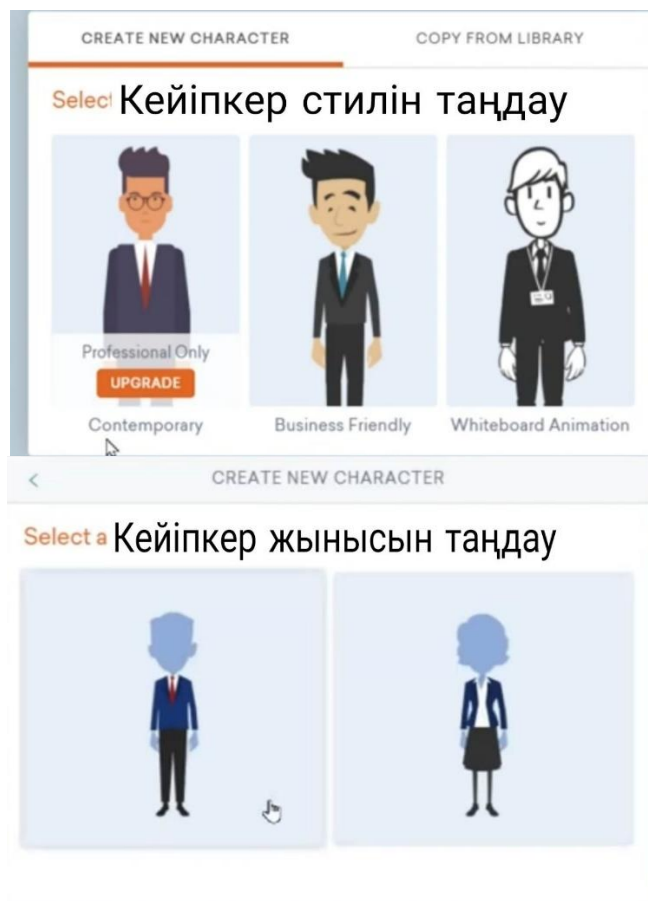
Фон - бізге керек видеороликке артқы планға белгілі бір бейнені қоюға және өзгертуге мүмкіндік береді.

Видео жол – енгізілетін әртүрлі анимациялық кадрлармен басқару жолағы.



5. Кейіпкерлер

Анимацияланатың кейіпкерлер тандамай тұрып бізге оның стилін тандау ұсынылады. Кейіннең кейіпкер жынысың тандау керек.



6. Кейіпкерге іс-қимыл таңдау - арқылы біз оны қозғалысқа түсіреміз.

Кейіпкердің мимикасың таңдау арқылы біз оның бет-бейнесің, даусына сай қозғалысқа еніземіз. Кейіпкерге дауыс беру бұл тек қана кейіпкерге сай аудио-жолақ енгізуді қамтиды.

7. Сақтау.

<https://goanimate.com/>

Goanimate

Goanimate қызметі анимациялық бейнелер жасауға мүмкіндік береді. Мақалада біз бұл ресурстың не екенін, онымен қалай жұмыс істеу керектігін қарастырамыз.

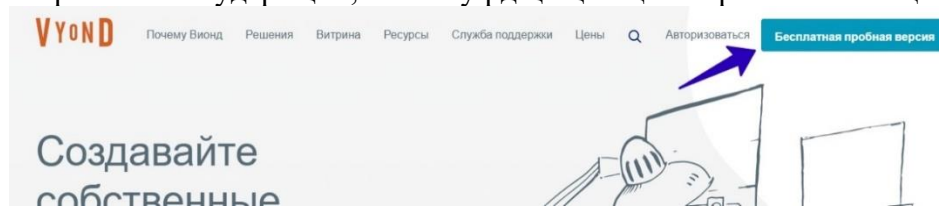
Goanimate дегеніміз не? Оны клиенттерді тарту мақсатында анимациялық бейнелер, мультфильмдер, кейіпкерлер жасауға мамандандырылған қызмет немесе бұлт платформасы деп атауға болады.

2018 жылдан бастап бұл ресурс Beyond компаниясына тиесілі. Бірақ ресурс жұмысының мәні өзгерген жоқ. Қызмет шартты түрде тегін және ағылшын тілінде. Онымен толыққанды жұмыс істеу үшін, Google, Chrome браузерлерінен сайтты ашыңыз. Кейін сайтқа тіркеліп, бейнежазба жасау үшін қызмет эффектілерін қолданыңыз.

Goanimate-те жұмыс жасамас бұрын біз оның негізгі мүмкіндіктерін тізімдейміз:

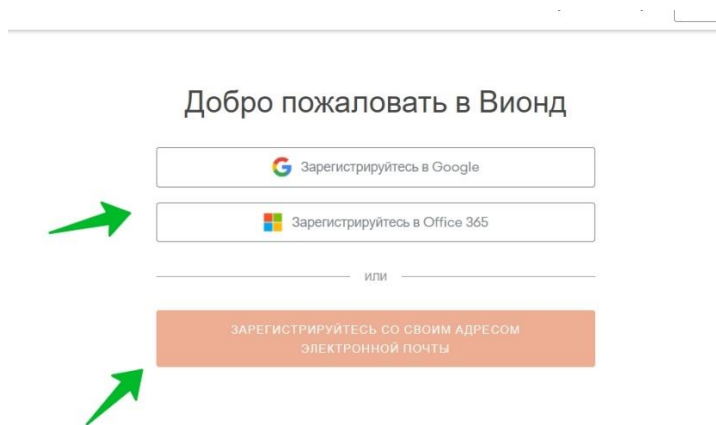
1. Дайын бейне үлгілері бар. Сіз кейіпкерлерді мультфильм ретінде жасай аласыз және бейнеге дауыс қоса аласыз.
2. Өңдеу мүмкіндігі бар. Бейне шаблонны көрсетілгеннен кейін, шаблондар мен басқа эффектер қосылған шкаланың төменгі жағында көруге болады.
3. Қызметті пайдаланушылар мәтінді бейнелерге, музыкаға, тіректерге, кейіпкерлерге, диаграммаларға орната алады.
4. Файлдарды бейнеге жүктеуге болады.
5. Бейне параметрлері қол жетімді. Параметрлердің көмегімен сіз бейне көлемін, деңгейлерін және т.б. жеткізе аласыз.
6. Бейнені сақтау функциясы бар.
7. Алдын ала қарауды жасауға болады.
8. Фонны түсін өзгерту мүмкіндігі.
9. Камера қозғалысын қосуға және тағы басқа да кереметтерді жасауға болады

Goanimate-аккаунтты қалай ашамыз? Алдымен сервисті мына мекенжай бойынша ашасыз – "app.vyond.com". әрі қарай, "орыс тіліне аудару" батырмасы арқылы сайттың тілін орыс тіліне аударыңыз, ол тінтуірдің оң жақ батырмасымен шақырылады.



"Бесплатная пробная версия" түймесін басыңыз.

Терезеде тіркелгіні құрудың басқа нұсқасын таңдауға болады. Біріншісі-Google есептік жазбасы немесе Office 365 арқылы тіркелу.

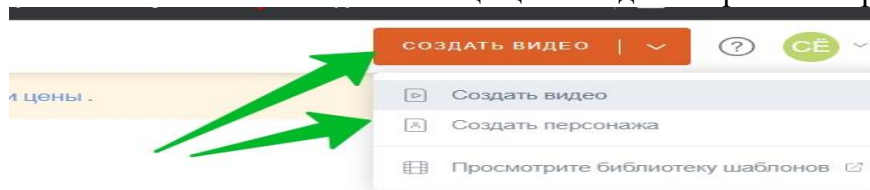


Екіншісі-электрондық пошта мекенжайын пайдалану. Соңғы опцияны таңдап, өрістерді толтырыңыз.

"Я согласен с условиями обслуживания" құсбелгісін қойып, "Подпишитесь на бесплатную пробную версию" түймесін басыңыз. Осыдан кейін пошта жәшігіне кіріп, сілтемеге өтіңіз. Әрі қарай, Email мен парольді қайтадан енгізу керек, содан кейін аккаунтқа кіріңіз.

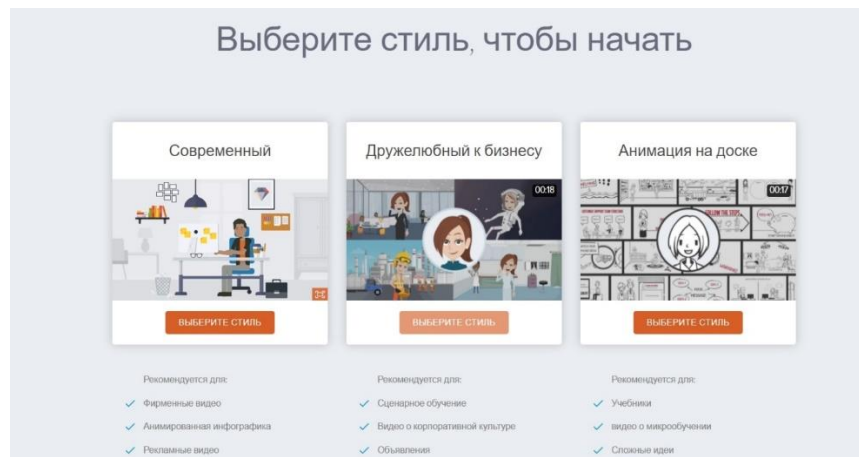
Тәжірибеде анимациялық бейнелер жасау.

Енді анимациялық бейне түрінде мультфильм жасауға тырысайық. Жеке кабинетте "Создать видео" немесе "GREATER a VIDEO" сөзінің оң жағындағы көрсеткіні нұқыңыз.



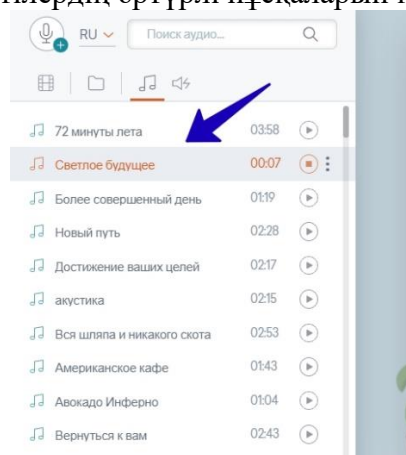
Мәзірден келесі параметрлерді таңдауға болады:

- бейне жасау;
- таңбаны жасау;
- шаблондар кітапханасын қараңыз.
- Бірінші функцияны таңдап, қажетті шаблондарды орнатыңыз.



Мысалы, "Дружелюбный бизнесу" стилін таңдайық. Бейне редакторын ашу үшін тиісті түймені басыңыз.

Әрі қарай, бейнеде эффектілердің әртүрлі нұсқаларын қолдануға болады.



Мысалы, музыка қосқымыз келеді. Музыкалық ноталарды нұқыңыз және композицияны таңдаңыз. Содан кейін әуенді қосу үшін оны тінтуірдің сол жақ батырмасымен екі рет басыңыз. Содан кейін "Сохранить" немесе "Save" түймесін басыңыз, содан кейін өзгерістер сақталады.

Егер сізге мәтін қосу керек болса, "Т" таңбасын басып, тиісті мәтін шаблонын таңдаңыз. Содан кейін оны тінтуір пернесімен екі рет нұқыңыз және мәтінді орыс әріптерімен жазыңыз.

Кейіпкердің дауысын қосу үшін музыкалық ноталарды қайтадан басыңыз, содан кейін микрофон белгішесіне – "Добавить аудио". Мұнда сіз опцияларды таңдай аласыз, мысалы, микрофоннан жазу немесе мәтінге сөйлеу. Бірінші нұсқада сіз өз дауысыңызды микрофон арқылы жаза аласыз, өрістегі қызыл түймені басып, құрылғының браузерде жұмыс істеуіне рұқсат етіңіз. Дауыспен сөйлеңіз және Өзгерістерді сақтаңыз.

Келесі мүмкіндікті пайдалану сізге жай мәтін жазуға мүмкіндік береді. Содан кейін тілді, мәтінді, жынысты таңдап, Қызыл "Создать" түймесін басыңыз. Содан кейін параметрлерді сақтаңыз. Қызметтің тағы бір мүмкіндігі бар – кейіпкерлерді өңдеу. Адамды тінтуірдің сол жақ батырмасымен екі рет басып, оны кез-келген жерге жылжытуға болады. Сондай-ақ, видеоның түсін өзгертуге болады. Бейне шкаласында "+" түймесін, содан кейін "Добавить сцену" немесе шаблонды басу арқылы жаңа көріністерді қосуға мүмкіндік береді. Бейне дайын болған кезде "Сохранить" түймесін басыңыз. Қажет болса, "Предварительный просмотр" түймесін басып, бейненің қалай жұмыс істейтінін көре аласыз. Бейнені жүктеу үшін "Скачать видео" түймесін басыңыз. Бұл мүмкіндік қызметтің ақылы нұсқасында қол жетімді.

Қорытынды

Сандық білім ресурсы мұғалімді алмастыра алмайды, бірақ мұғалімге қосымша материалдарды ұсынады, яғни сабақ мазмұнын ақпараттық коммуникациялық технологиялардың жаңа мультимедиялық мүмкіндіктерімен толықтыруға, оқушылардың назарын аса маңызды оқу тақырыптарына аударуға, қажет болған жағдайда оқушылардың назарын зерделенген көріністердің ерекшеліктеріне шоғырландыруға, оны көрнекі түрде көрсетуге, сабақтың мазмұнын қоғамда болып жатқан өзгерістермен, өмірлік тәжірибелермен, оқушылардың пәнге деген қызығушылықтарымен және т. б. құбылыстармен байланыстыруын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

Пайдаланылған әдебиеттер тізімі

1. Жалпы орта білім беру мекемелеріндегі электрондық оқыту жүйесі үшін цифрлық білімдік ресурстарды дайындау стандарты (www.nci.kz)
2. АҚ «Білім беруді ақпараттандырудың ұлттық орталығы» (www.nci.kz)
3. Білім беру жүйесінің басшы және ғылыми-педагогикалық кадрлары біліктілігін арттыратын республикалық институт (www.rpkso.kz) Роберт И. В.
4. Теория и методика информатизации образования (психолого-педагогический и технологический аспекты). 3-е изд., доп. -М.: ИИО РАО, 2010. -356с. Савелова Е. В.
5. Цифровые образовательные ресурсы в школе: методика использования. Обществознание. Сборник учебно-методических материалов для педагогических вузов. –М.: Университетская книга, 2008. -224с.
6. Қадірбаева Р.І. Жаңа ақпараттық-білім технологиясын пайдаланып оқытудың ерекшеліктері //Шығармашылық іс-әрекетті дамыту арқылы бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны қалыптастыру мәселелері: Халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференцияның материалдары. -Шымкент-Москва, 2009. — Т. III. — Б. 174–178.
7. 1 Козлова Н.Ш. Актуальные вопросы кадрового обеспечения IT-специалистов в период цифровой трансформации
8. /Н.Ш. Козлова // Цифровая экономика: новая реальность: сб. ст. по итогам Междунар. науч.-практ. видеоконф., посвящ. 25-летию вуза. — Майкоп, 2018. — С. 45.
9. 2 Козлова Н.Ш. Современные технологии в сетевой безопасности / Н.Ш. Козлова // Цифровая экономика: новая реальность: сб. ст. по итогам Междунар. науч.-практ. видеоконф., посвящ. 25-летию вуза. — Майкоп, 2018. — С. 93.
10. 3 Каракозов С.Д. Успешная информатизация — трансформация учебного процесса в цифровой образовательной среде
11. / С.Д. Каракозов, А.Ю. Уваров // Проблемы современного образования. — 2016. — № 2. — С. 7–19.
12. 4 Шаронин Ю.В. Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании: от личностно-ориентированной smart-дидактики к блокчейну в целевой подготовке специалистов [Электронный ресурс] / Ю.В. Шаронин // Современные проблемы науки и образования. — 2019. — № 1. — Режим доступа: <http://science-education.ru/ru/article/view?id=28507> (Дата обращения: 02.03.2021).
13. 5 Краевский В.В. Инновации и традиции — два полюса мира образования / В.В. Краевский // Интернет-журн. «Эйдос». — 2003. — 2 дек. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.eidos.ru/journal/2003/0711-01.htm>